

UCHWAŁA NR X/61/2015
RADY MIEJSKIEJ W KISIELICACH

z dnia 16 września 2015 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kisielice, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Jednolity tekst: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

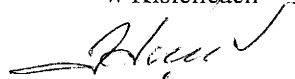
Rada Miejska w Kisielicach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kisielice, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kisielice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kisielicach



mgr Janusz S. Więcek

Załącznik do Uchwały Nr X/61/2015

Rady Miejskiej w Kisielicach

z dnia 16 września 2015 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kisielice, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami

**Rozdział .
Przepisy ogólne**

§ 1. W konsultacjach społecznych, w zależności od ich przedmiotu i zasięgu mogą uczestniczyć:

- 1) wszyscy mieszkańcy Gminy, jeśli sprawa dotyczy obszaru całej Gminy,
- 2) mieszkańcy określonej części obszaru Gminy, jeśli sprawa dotyczy jedynie tej części Gminy,
- 3) przedstawiciele grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, jeśli sprawa dotyczy tych grup, organizacji i podmiotów lub grupa mieszkańców, jeśli sprawa dotyczy tej grupy mieszkańców.

**Rozdział 2.
Przedmiot i cel konsultacji**

§ 2. Konsultacje społeczne przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych ważnych sprawach dla Gminy, dotyczących w szczególności:

- 1) strategii rozwoju Gminy,
- 2) strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy,
- 3) innych strategii i programów w dziedzinach obejmujących zadania własne Gminy,
- 4) opiniowania projektów aktów prawa miejscowego.

§ 3. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu oraz zakresu przeprowadza się w celu:

- 1) informowania mieszkańców o planowanych przedsięwzięciach i zamierzeniach władz Gminy,
- 2) poznania opinii mieszkańców na określony temat,
- 3) uwzględnienia oczekiwań i potrzeb społecznych,
- 4) uzyskania akceptacji dla planowanych przedsięwzięć,
- 5) aktywizacji środowisk lokalnych, rozwoju samorządności i realizowania idei leżących u podstaw tworzenia wspólnoty samorządowej,

**Rozdział 3.
Inicjowanie konsultacji**

§ 4. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Burmistrza lub na wniosek:

- 1) Rady Miejskiej w Kisielicach,
- 2) jednostek organizacyjnych Gminy,
- 3) organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, w tym organizacji działalności pożytku publicznego w zakresie dotyczącym prowadzonej działalności statutowej tych organizacji,
- 4) mieszkańców Gminy w liczbie co najmniej 50 osób.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych należy kierować do Burmistrza Kisielice.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,

- 2) termin i zakres terytorialny konsultacji,
- 3) proponowana forma przeprowadzenia konsultacji,
- 4) określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 5) uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty,
- 6) wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku oraz dane kontaktowe tej osoby.

4. W przypadku wniosków składanych przez mieszkańców, do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć liczbę osób popierających wniosek ze wskazaniem imion, nazwisk, adresów zamieszkania oraz ich własnoręczny podpis.

5. W przypadku wniosków składanych przez organizacje pozarządowe do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć informację zawierającą nazwę, adres siedziby, określone w statucie cele działania oraz imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania organizacji.

6. Wnioski o przeprowadzenie konsultacji należy składać w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kisielicach.

7. 1. W przypadku spełnienia wymogów formalnych złożonego wniosku właściwa merytorycznie komórka Urzędu Miejskiego w Kisielicach przekazuje wniosek do rozpatrzenia Burmistrzowi Kisielic, który uwzględniając istotność przedmiotu konsultacji dla mieszkańców oraz koszty proponowanych form konsultacji podejmuje stosowną decyzję.

2. Wniosek niekompletny powinien zostać uzupełniony w terminie 7 dni od daty doręczenia wnioskodawcy wezwania do uzupełnienia.

3. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrzeniu.

8. O sposobie rozpatrzenia wniosku wraz z uzasadnieniem, Burmistrz Kisielic informuje wnioskodawców na piśmie najpóźniej w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

§ 5. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych Burmistrz Kisielic podejmuje w formie zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa:

- 1) szczegółowy cel i przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz miejsce konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny oraz podmioty uczestniczące w konsultacjach,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) sposób podania wyników konsultacji do wiadomości publicznej,
- 6) komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Kisielicach lub gminną jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 6. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Kisielic podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed datą ich rozpoczęcia, poprzez zamieszczenie ogłoszenia:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kisielicach i w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Kisielicach.

2. W celu dotarcia do jak najszerszego grona osób i innych podmiotów, których dotyczą konsultacje społeczne, można stosować inne niż wymienione w ust. 1 metody informowania o przeprowadzeniu konsultacji np. tablice ogłoszeń w sołectwach Gminy Kisielice, w prasie lokalnej, zaproszenia indywidualne, plakaty, ulotki.

Rozdział 4.

Formy i tryb konsultacji

§ 7. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami – tzw. „spotkania konsultacyjne” adresowane do szerokiego grona zainteresowanych, umożliwiające wyrażenie opinii i składania wniosków,
- 2) publicznego zaproszenia do zgłaszania opinii, uwag i propozycji przez mieszkańców w formie pisemnej (formularze, ankiety, sondaże),
- 3) zamieszczania projektów programów, aktów prawa miejscowego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kisielicach, Biuletynie Informacji Publicznej i tablicach ogłoszeń.

2. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

3. Dopuszczalne są także inne formy zapewniające szeroki dostęp uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie narzędzi komunikacji elektronicznej (np. poczta e-maile, ankiety internetowe, poczta).

4. Wyboru formy konsultacji, w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności dokonuje Burmistrz Kisielic.

5. Możliwe jest przeprowadzenie konsultacji w różnych formach jednocześnie.

§ 8. 1. Informacja o spotkaniu konsultacyjnym powinna być podana do publicznej wiadomości co najmniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego lub w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. W protokole umieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji. Protokół sporządza pracownik lub przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Kisielicach uczestniczący w spotkaniu konsultacyjnym.

3. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę przybyłych uczestników.

Rozdział 5.

Wyniki konsultacji

§ 9. 1. Burmistrz Kisielic podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w ciągu 30 dni od daty ich zakończenia.

2. Wyniki konsultacji, o których mowa w ust. 1, zawierają informację o:

- 1) przedmiocie i celu konsultacji,
- 2) przedmiotach zaangażowanych w konsultację,
- 3) przebiegu i zastosowanych formach konsultacji,
- 4) rozstrzygnięciach i/lub rekomendowanych kierunkach działań.

3. Wynik konsultacji podlega opublikowaniu na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kisielicach, Biuletynie Informacji Publicznej, a także w inny sposób, który pozwoli zainteresowanym na zapoznanie się z wynikiem konsultacji. Ponadto Burmistrz Kisielic powiadamia na piśmie wnioskodawcę o wynikach konsultacji społecznych.

4. Wyniki konsultacji Burmistrz Kisielic przedstawia Radzie Miejskiej w Kisielicach w swoim sprawozdaniu z bieżącej działalności Burmistrza lub w uzasadnieniu do projektów aktów prawa miejscowego, o których mowa w § 2 pkt. 4.

5. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy. Wyniki konsultacji społecznych nie są wiążące dla organów Gminy, lecz stanowią istotną opinię przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach dotyczących przedmiotu konsultacji.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób i podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszymi zasadami.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

Uzasadnienie

Konsultacje społeczne przeprowadzane są zazwyczaj w sytuacjach konieczności spełnienia wymogów określonych przepisami prawa. Niektóre z nich wskazują na obowiązek przeprowadzania konsultacji obligując rady do określania zasad i trybu ich przeprowadzania np.:

1) ustawa o samorządzie gminnym w zakresie tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia gmin oraz ustalania ich granic, nadawania gminie lub miejscowości statusu miasta i ustalania jego granic, ustalania i zmiany nazwy gmin oraz siedziby ich władz, tworzenia jednostki pomocniczej; (art. 35 ustawy o samorządzie gminnym)

2) ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji; (art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

3) ustawa o pomocy społecznej w zakresie gminnych strategii rozwiązywania problemów społecznych;

inne dodatkowo określają sposób konsultowania np.:

4) ustawa Prawo ochrony środowiska – informowanie i konsultowanie – włączanie mieszkańców i organizacji społecznych w tworzenie polityk publicznych dotyczących ochrony środowiska;

5) ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – po podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, wójt zawiadamia właściwe instytucje, przyjmuje uwagi, wyklada projekt dokumentu, organizuje dyskusję publiczną itd.;

. Dotychczas były podejmowane Uchwały, które regulowały tryb i zasady w przeprowadzania konsultacji jedynie w sytuacjach wymaganych przez prawo.

Nie można też jednoznacznie stwierdzić, że dotychczas mechanizmy konsultacyjne nie były i nie są stosowane w ogóle. Różnego rodzaju konsultacje były przeprowadzane na spotkaniach z mieszkańcami, zebraniach wiejskich, czy też grupami społeczno-zawodowymi, w celu rozwiązania konkretnego problemu. Jednak działania te nie były dotychczas uregulowane jednoznacznie.

W praktyce konsultacje społeczne mogą dotyczyć projektów dokumentów lub założeń do nich takich jak m.in.: strategii rozwoju, strategii rozwiązywania problemów społecznych, budżetu, wieloletniej prognozy finansowej, wieloletnich planów inwestycyjnych, programu współpracy z organizacjami pozarządowymi; programu ochrony środowiska lub decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, pozostałych aktów prawa miejscowego, jak również przedsięwzięć dotyczących np.: koncepcji zagospodarowania przestrzennego danego obszaru, inwestycji budowlanych, rewitalizacji danego obszaru, organizacji komunikacji miejskiej, planu gospodarki odpadami, systemu budowy ścieżek rowerowych, programu gospodarki niskoemisyjnej.

Przedstawiony projekt uchwały reguluje podstawowe zasady wynikające z przepisów prawa. Zaproponowano otwarty katalog zagadnień, które mogą być przedmiotem konsultacji, wskazano na grupy inicjujące proces konsultacji, określono konieczne, a zarazem możliwe do spełnienia warunki wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji.

Dzięki objęciu jednym dokumentem wszystkich zagadnień, łatwiej będzie przeprowadzić proces konsultacji. Natomiast szczegółową procedurę przeprowadzenia konsultacji społecznych dla podmiotowych zadań wynikających z ustawy, czy też w innych ważnych sprawach dla Gminy zostanie każdorazowo określona w Zarządzeniu Burmistrza.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.