

ZARZĄDZENIE NR 30/2018
BURMISTRZA KISIELIC

z dnia 19 stycznia 2018 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej mającej na celu wybór „Animatora obiektu sportowego – Boisko w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko_ORLIK 2012”

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz.1875 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję się komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na animatorów obiektu sportowego – Boisko w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko-ORLIK 2012" w składzie:

1. Paweł Jakubczyk - podinspektor Urzędu Miejskiego w Kisielicach – przewodniczący komisji,
2. Hanna Zalewska – kierownik Referatu Społeczno- Administracyjnego Urzędu Miejskiego w Kisielicach – członek,
3. Marek Rojczyk - specjalista Urzędu Miejskiego w Kisielicach – członek.

§ 2. Regulamin pracy komisji określa załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin pracy komisji konkursowej w sprawie wyboru animatora obiektu sportowego – Boisko w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko-ORLIK 2012”

§ 1.

Proces zatrudnienia animatora obiektu sportowego Boisko w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko_ORLIK 2012” wynika z realizacji postanowień § 13 umowy nr 2255/1509 /ORL/EGK/2010 na dofinansowanie inwestycji ze środków budżetowych zawartej w dniu 8 grudnia 2010 r. w Warszawie pomiędzy Ministerstwem Sportu i Turystyki w Warszawie a Gmina Kisielice.

§ 2.

1. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów:
 - 1) selekcji wstępnej – czyli merytorycznej analizy dokumentów złożonych przez kandydata, czy dokumenty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dane z godnie z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
 - 2) selekcji końcowej – na którą składa się rozmowa kwalifikacyjna, na którą kandydaci zostaną zaproszeni telefonicznie.
2. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu, podlegają odrzuceniu, a kandydaci zostaną nie zakwalifikowani do drugiego etapu – rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Komisja celu wyjaśnienia wątpliwości co do przedstawionych przez kandydata kserokopii dokumentów może żądać do wglądu oryginałów dokumentów (zaświadczeń, dyplomów, legitymacji).

§ 3.

I ETAP

1. Komisja niezwłocznie dokonuje merytorycznej analizy dokumentów zgodnie z § 2 pkt. 1 pkt 1.
2. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.
3. Przewodniczący komisji w terminie natychmiastowym od dnia posiedzenia komisji informuje na piśmie kandydatów niedopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia oferty.

§ 4.

II ETAP

Rozmowa kwalifikacyjna kandydatów w drugim etapie będzie polegała na ocenie przedstawionych przez kandydata koncepcji funkcjonowania obiektu „Moje Boisko ORLIK 2012” przy Stadionie Miejskim w Kisielicach oraz proponowany zakres zajęć i zawodów sportowych realizowanych w trakcie trwania programu.

§ 5.

1. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.
2. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej sprawdzone będzie merytoryczne przygotowanie kandydatów do realizacji pilotażowego programu „Animator – Moje Boisko ORLIK 2012”
3. Każdy członek Komisji Rekrutacyjnej podczas rozmowy przydzieli kandydatowi punkty w skali od 0 do 3.
4. Komisja wyłoni 2 kandydatów na stanowiska Animatora, którzy uzyskają największą liczbę punktów, uzyskanej w ogólnej ocenie kandydata.
5. Kandydat, który uzyska trzecią pozycję w ogólnej punktacji będzie kandydatem rezerwowym, który może być zatrudniony jeżeli zajdzie potrzeba zatrudnienia pracownika na obiekcie sportowym – Boisko Kisielice – „Moje Boisko_ORLIK 2012”.

§ 6.

Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w głosowaniu dwóch kandydatów uzyskało największą liczbę głosów.

§ 7.

1. Po przeprowadzeniu postępowania naboru zostanie sporządzony protokół.
2. Protokół powinien zawierać:
 - 1) określenie stanowiska na które był przeprowadzony nabór, liczbę kandydatów oraz imiona, nazwiska i adresy kandydatów,
 - 2) uzasadnienie danego wyboru,
 - 3) dokumentację kandydata jako załączniki do protokołu.

§ 8.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów, które zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane zgodnie z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej. Dokumenty osób, które nie zakwalifikowały się będą odesłane lub odebrane osobiście przez kandydatów.

§ 9.

Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Kisielicach.

Kwestionariusz oceny kandydatów na stanowisko animatora na ORLIKU
Zestawienie zbiorcze

Nr oferty	Imię i nazwisko	Adres	Liczba uzyskanych punktów			Ogółem:
1.						
2.						
3.						
4.						

Punktacja od 0 - 3