

UCHWAŁA NR IX/83/2019
RADY MIEJSKIEJ W KISIELICACH

z dnia 4 września 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 i 1309) **Rada Miejska w Kisielicach uchwala, co następuje:**

§ 1. Niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kisielicach;
- 2) Komisje Rady – należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej w Kisielicach;
- 3) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Kisielice;
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Kisielicach;
- 5) komitet – należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Kisielice;
- 8) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Kisielice.

§ 3. 1. Grupa mieszkańców Gminy Kisielice posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy, w ilości określonej w ustawie, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Przedmiotem projektu uchwały przygotowywanego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinny być sprawy pozostające w zakresie zadań i kompetencji Rady.

3. Jeden komitet może wystąpić z jednym lub większą liczbą obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, podczas której projekt ten został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby jego ponownego wnoszenia przez komitet. W takim przypadku dokonane dotychczas czynności zachowują moc.

§ 4. 1. Procedurę wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą rozpoczyna pisemne zawiadomienie Rady o utworzeniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 20 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do Rady, którzy złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 komitet podaje:

- 1) nazwę komitetu inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) przedmiot inicjatywy uchwałodawczej,
- 3) adres, na który ma być kierowana korespondencja związana z inicjatywą uchwałodawczą,
- 4) listę członków komitetu,
- 5) osoby uprawnione do reprezentowania komitetu, jeżeli takie zostały ustanowione wraz z ich numerem telefonu lub adresem e-mail;
- 6) datę i czytelny podpis członków komitetu lub osób uprawnionych do reprezentowania komitetu.

4. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się przygotowany przez komitet projekt uchwały, która ma być podjęta przez Radę, a która powinna zawierać:

- 1) tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przepisy merytoryczne;
- 4) termin wejścia w życie uchwały;
- 5) uzasadnienie, które powinno zawierać wyjaśnienie potrzeby i celu podjęcia uchwały, przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w dziedzinie, która ma być unormowana oraz zmiany, które w sprawach objętych przedmiotem projektu uchwały ma wprowadzić uchwała;
- 6) podpisy osób uprawnionych do reprezentowania komitetu, a w przypadku ich braku, podpisy członków komitetu.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady niezwłocznie dokonuje rejestracji wniesionej inicjatywy uchwałodawczej, o czym powiadamia pisemnie komitet, a następnie przekazuje przedłożone zawiadomienie wraz z załącznikami do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady w celu oceny przedłożonych dokumentów pod względem formalno-prawnym.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady wydaje opinię w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia wraz z załącznikami. Przed wydaniem opinii, Komisja w razie potrzeby zasięga opinii prawnej, co do zgodności projektu inicjatywy z powszechnie obowiązującym prawem.

3. Oceny w zakresie czynnego prawa wyborczego do Rady Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady dokonuje w oparciu o informację uzyskaną ze stałego rejestru wyborców prowadzonego przez Burmistrza na podstawie ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy.

4. W przypadku negatywnej opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Przewodniczący Rady niezwłocznie powiadamia pisemnie o tym fakcie komitet, któremu przysługuje wówczas prawo wycofania inicjatywy uchwałodawczej lub zgłoszenia poprawek do niej, w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia. W przypadku nie skorzystania przez komitet z jednego z powyższych uprawnień Rada, po zapoznaniu się z negatywną opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady może zwrócić komitetowi projekt inicjatywy uchwałodawczej, jeżeli nie odpowiada on wymogom określonym w niniejszych zasadach lub w ustawie.

5. W przypadku pozytywnej opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Przewodniczący Rady niezwłocznie powiadamia pisemnie o tym fakcie komitet.

§ 6. 1. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez komitet treści projektu uchwały stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej i może odbywać się w szczególności poprzez ogłoszenia lub informacje prasowe lub internetowe, wystąpienia w środkach masowego przekazu, ulotki lub plakaty informacyjne, agitację w miejscach publicznych, wystąpienia na zgromadzeniach lub podczas spotkań zorganizowanych z mieszkańcami. Czynności związane z rozpowszechnianiem projektu inicjatywy uchwałodawczej i kampanią promocyjną oraz wybór ich formy dokonuje komitet.

2. Organy Gminy promują obywatelskie inicjatywy uchwałodawcze poprzez publikowanie informacji w tym zakresie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu lub poprzez umieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń i słupach ogłoszeniowych na terenie Gminy.

3. Promocja na rzecz projektu inicjatywy uchwałodawczej oraz zbieranie przez komitet podpisów od mieszkańców ją popierających może rozpocząć się dzień po otrzymaniu przez komitet powiadomienia od Przewodniczącego Rady, że zawiadomienie i przedstawiony projekt uchwały spełnia wymogi formalno-prawne.

4. W ramach zbierania podpisów komitet zobowiązany jest przedłożyć do wglądu projekt uchwały z uzasadnieniem każdemu mieszkańcowi, od którego chce uzyskać poparcie.

5. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając własnoręczny podpis na wykazie, obok swojego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia. Do list poparcia dołącza się złożone przez każdego mieszkańca udzielającego poparcia projektowi uchwały oświadczenie o posiadaniu czynnego prawa wyborczego do Rady. Wzór oświadczenia mieszkańców o poparciu projektu uchwały zgłoszonego przez komitet oraz o posiadaniu czynnego prawa wyborczego do Rady określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców w liczbie nie mniejszej niż określona w ustawie popierających obywatelski projekt uchwały komitet składa do Rady.

2. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje wykazy podpisów mieszkańców do Burmistrza w celu weryfikacji liczby podpisów i posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady. Czynności te Burmistrz wykonuje nie dłużej niż 14 dni od otrzymania tych wykazów.

3. Po dokonaniu sprawdzenia, o którym mowa w ust. 2, Przewodniczący Rady, jest zobowiązany umieścić obywatelski projekt uchwały w porządku obrad na najbliższej sesji Rady.

4. Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rady zgodnie ze Statutem. Przedstawiciele komitetu mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Komisji Rady dotyczących rozpatrywania obywatelskiego projektu uchwały. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie komitet o miejscu i terminie posiedzeń Komisji Rady poświęconych rozpatrywaniu obywatelskiego projektu uchwały.

5. W dyskusji na temat obywatelskiego projektu uchwały na sesji Rady przedstawiciele komitetu mogą zabierać głos na zasadach określonych w Statucie.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kisielicach

Jarosław Zaborowski

**Zawiadomienie o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej
w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Kisielicach uchwały
w sprawie**

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczamy, że w dniu, mieszkańcy utworzyli Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej pod nazwą
w celu zgłaszania obywatelskiej inicjatywy obywatelskiej w sprawie

Adres Komitetu do korespondencji:

W skład komitetu wchodzi następujące osoby, które składając poniżej swój podpis jednocześnie oświadczają, że posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Kisielicach:

LP.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej reprezentują osoby uprawnione:

Pan/Pani

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu lub adres e-mail)

.....
(data i podpisy członków Komitetu lub osób uprawnionych do reprezentowania Komitetu)

Wykaz osób popierających projekt uchwały

w sprawie

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że udzielam poparcia projektowi uchwały zgłoszonemu przez Komitet Inicjatywy Uchwałodawczejutworzony w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Kisielicach uchwały w sprawie

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Kisielicach.

LP.	Imię (imiona) i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis osoby popierającej projekt uchwały

Pouczenie:

Zgodnie z art. 41a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) obywatelska inicjatywa uchwałodawczą wymaga poparcia grupy mieszkańców gminy liczącej:

- 1) w gminie do 5000 mieszkańców - co najmniej 100 osób;
- 2) w gminie do 20 000 mieszkańców - co najmniej 200 osób;
- 3) w gminie powyżej 20 000 mieszkańców - co najmniej 300 osób.