

ZARZĄDZENIE NR 16/2020
BURMISTRZA KISIELIC

z dnia 4 lutego 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na dwa stanowiska animatora sportu na kompleksie boisk sportowych w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko - ORLIK 2012”

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na animatorów obiektu sportowego – Boisko w Kisielicach wybudowanego w ramach programu „Moje Boisko-ORLIK 2012”.

§ 2. Tekst ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa, która zostanie powołana przez Burmistrza Kisielice odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kisielic

mgr Rafał Ryszczyk

NABÓR NA DWA STANOWISKA ANIMATORA SPORTU „ORLIK 2012” - 2020 ROK

**BURMISTRZ KISIELIC
OGŁASZA NABÓR NA DWA STANOWISKA ANIMATORA SPORTU – NA KOMPLEKSIE
BOISK SPORTOWYCH W KISIELICACH, KTÓRY ZOSTAŁ WYBUDOWANY W
RAMACH PROGRAMU „MOJE BOJSKO – ORLIK 2012”**

Rodzaj umowy: umowa zlecenia

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.
4. Posiadanie kwalifikacji i uprawnień do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. m.in. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego, organizatorzy zajęć i zawodów posiadający stosowne uprawnienia.
5. Dokładność w wykonywaniu zadań, uprzejmość, obowiązkowość, punktualność, dyspozycyjność.

II. Zakres i sposób wykonywania zadania na stanowisku:

1. Inicjonowanie, organizowanie oraz prowadzenie zajęć i imprez sportowych dla różnych grup wiekowych, w tym dla:
 - 1) dzieci i młodzieży;
 - 2) osób dorosłych i seniorów;
 - 3) osób niepełnosprawnych;
 - 4) rodzin.
2. Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych, gier i zabaw ruchowych, pokazów i konkursów sportowych, a także organizowanie i przeprowadzenie imprez z okazji „Dnia Dziecka”, „Lato na Orlikach”, „Dzień Piłkarza”, turnieje dla dzikich drużyn „Narodowy Dzień Sportu”, „Europejski Tydzień Sportu” i innych uzgodnionych i zatwierdzonych przez gospodarza obiektu form zajęć sportowych i rekreacyjnych zgodnych ze szczegółowym harmonogramem planowanych godzin pracy.
3. Realizowanie w okresie jednego miesiąca przez 1 animatora minimum 60 godzin zajęć udokumentowanych odpowiednimi zapisami w Raporcie Animatora Orlika.
4. Dokumentowanie odpowiednimi zapisami w Raporcie Animatora Orlika przeprowadzenia minimum 30 godzin zajęć przeprowadzonych na danym obiekcie w okresie jednego miesiąca na potrzeby rozliczenia umowy zawartej z operatorem programu.
5. Dokumentowanie odpowiednimi zapisami w Raporcie Animatora Orlika przeprowadzenia minimum 30 godzin zajęć przeprowadzonych na danym obiekcie w okresie jednego miesiąca na potrzeby rozliczenia umowy zawartej pomiędzy Gminą Kisielice a animatorem.

6. Współpraca z dyrektorami szkół, organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi w zakresie popularyzacji zajęć sportowych oraz promocji aktywności fizycznej.
7. Dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia.
8. Dbanie o porządek na obiekcie i wokół niego.
9. Uczestnictwo w szkoleniach podnoszących kwalifikacje animatorów.
10. Wykonywanie innych niezbędnych zadań z polecenia gospodarza obiektu.

III. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Życiorys (CV).
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo – rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Koncepcja funkcjonowania obiektu oraz program planowanych działań (opisowo).
5. Podpisane pisemne oświadczenie kandydata o posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
6. Oświadczenie o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.
7. Podpisane pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
8. Kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie.

IV. Informacje dodatkowe:

1. Umiejętność komunikowania się, kreatywność.
2. Kurs pierwszej pomocy przed medycznej.
3. Szczegółowy zakres obowiązków każdego animatora zostanie określony przez gospodarza obiektu.
4. Planowany okres zatrudnienia: marzec – listopad 2020 r.
5. Przy braku uzyskania dofinansowania okres pracy animatora zostanie określony w umowie zawartej z gminą.
6. Miejsce wykonywania pracy – BOISKO ORLIK Kisielice ul. Aleja Wojska Polskiego 37.

V. Terminy i miejsce składania dokumentów.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kisielicach lub pocztą na adres Urzędu ul. Daszyńskiego 5 14 – 220 Kisielice, w terminie do **dnia 17 lutego 2020 roku godz. 10⁰⁰**, z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko Animator - Moje Boisko Orlik 2012 na 2020 rok**”. **Decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Kisielicach.**

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Warunkiem rozpatrzenia oferty kwalifikującej do dalszego etapu naboru jest złożenie dokumentów i przeprowadzenie wstępnej selekcji lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej.