

ZARZĄDZENIE Nr 27-1/2006
Burmistrza Kisielic
z dnia 12 czerwca 2006 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kisielicach

§ 1

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami) powołuje się na okres do 31.12.2009 r. Miejską Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej komisją, w składzie:

1. mgr inż. arch. Jacek Bocheński
2. mgr inż. arch. Piotr Kaniewski
3. Jan Mądry

§ 2

Komisja jest ciałem doradczym Burmistrza Kisielic w sprawach kreowania polityki przestrzennej oraz zasad zabudowy i zagospodarowania przestrzennego. Do zadań Komisji należy w szczególności opiniowanie projektów dokumentów planistycznych, wymienionych w art. 11 pkt 5 oraz art. 17 pkt. 6a ustawy z dnia 27 marca 2003r.(Dz.U. Nr 80, poz.717)

§ 3

Organizację prac Komisji zapewni podinspektor d.s. budownictwa Ryszard Kowalski, który pełni jednocześnie funkcję Sekretarza Komisji.

§ 4

Szczegółowy tryb działania Komisji ustala Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Kąkol

REGULAMIN
Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kisielicach

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Celem działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kisielicach, zwanej dalej Komisją, jest zapewnienie odpowiedniej jakości merytorycznej projektom dokumentacji planistycznych, sporządzonych przez Burmistrza Kisielic.

§ 2

1. Do zadań Komisji należy opiniowanie:
 - 1.1. projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta lub projektów zmiany studiów – zgodnie z art. 11, pkt 5 ustawy;
 - 1.2. projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub projektów ich zmian – zgodnie z art. 17, pkt. 6 ustawy;
 - 1.3. analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych oraz wieloletnich programów ich sporządzania – zgodnie z art. 32, pkt 2 ustawy;
2. W razie potrzeby Komisja opracowuje opinie w innych sprawach związanych z zagospodarowaniem przestrzennym miasta i gminy, w tym sprawach dotyczących:
 - 2.1. koncepcji urbanistyczno-architektonicznych,
 - 2.2. innych opracowań urbanistycznych i architektonicznych mających istotne znaczenie dla wizerunku i funkcjonowania miasta i gminy.
3. W swoich opiniach Komisja może formułować wnioski do Burmistrza Kisielic o przystąpienie do konkretnych opracowań studialnych.

§ 3

Zasady powoływania Komisji

1. Komisję powołuje Burmistrz Kisielic na czas określony, podany w zarządzeniu w sprawie powołania Komisji.
2. Burmistrz Kisielic, określając skład Komisji, uwzględnia rekomendacje właściwych branżowych stowarzyszeń i samorządów zawodowych.

Rozdział I Organizacja i tryb prac Komisji

§ 4

W skład Komisji wchodzi członkowie powołani przez Burmistrza Kisielic, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji:
 - 1) zwołuje zebrania Komisji i im przewodniczy,
 - 2) przygotowuje szczegółowy program zebrań i organizuje prace Komisji,
 - 3) reprezentuje Komisję na zewnątrz.
2. W czynnościach wymienionych w ust. 1, Przewodniczącego wspomaga, a w przypadku jego nieobecności zastępuje – Wiceprzewodniczący.
3. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną Komisji, a w szczególności za:
 - 1) przygotowanie porządku zebrania, w porozumieniu z Przewodniczącym, zawiadamianie członków Komisji oraz zaproszonych osób o terminie i problematyce zebrania Komisji,
 - 2) przygotowanie i prezentację materiałów na zebraniach Komisji, sporządzanie protokołów z zebrań Komisji,
 - 3) prowadzenie dokumentacji Komisji,
 - 4) sporządzanie protokołów z zebrań Komisji
 - 5) prowadzenie dokumentacji Komisji

§ 6

1. Sprawy do zaopiniowania kierowane są na posiedzenie Komisji przez Burmistrza Kisielic lub podległe mu służby.
2. Przewodniczący Komisji może zaproponować sporządzenie niezbędnych dla oceny rozpatrywanych spraw opinii, koreferatów lub ekspertyz, przez członków Komisji lub ekspertów z zewnątrz.

§ 7

1. Członkowie Komisji powiadamiani są indywidualnie o posiedzeniu Komisji, co najmniej 14 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
2. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję sprawy wraz z opiniami, koreferatami lub ekspertyzami, powinny być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
3. Termin i miejsce udostępnienie powyższych materiałów powinny być podane w zawiadomieniu o posiedzeniu Komisji.

§ 8

1. Prawo udziału w posiedzeniach Komisji, z głosem doradczym, przysługuje:
 - Burmistrzowi Kisielic i jego zastępcy
 - Przewodniczącemu Rady Miejskiej,

- przedstawicielom odpowiednich komisji Rady Miejskiej,
 - przedstawicielom służb podległych Burmistrzowi Kisielic,
 - ekspertom zaproszonym przez Przewodniczącego Komisji,
 - autorom i koreferentom rozpatrywanych opracowań.
2. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć także inne osoby zainteresowane problematyką prac Komisji, po uprzednim poinformowaniu Przewodniczącego Komisji.

§ 9

1. Obecni na posiedzeniu członkowie komisji, osoby zaproszone oraz inni zainteresowani uczestnicy podpisują listę obecności.
2. Dla ważności ustaleń Komisji wymagana jest obecność więcej niż połowy członków.
3. W razie nieobecności członków Komisji przysługuje prawo do złożenia na piśmie własnej opinii, co do omawianych spraw. Opinia taka zostanie zaprezentowana przez Przewodniczącego na posiedzeniu Komisji.

§ 10

1. Komisja zobowiązana jest do przedstawienia pisemnej opinii, prezentującej stanowisko Komisji dotyczące omawianych zagadnień.
2. Komisja, o ile to możliwe, stara się wypracować i przedstawić jednoznaczne stanowisko, reprezentujące poglądy większości członków. W przypadku zaistnienia istotnej różnicy zdań, opinia Komisji powinna odzwierciedlać te różnice wraz z uzasadnieniem.
3. Każdy członek Komisji ma prawo złożyć odrębną opinię.
4. Przygotowana opinia podlega uchwaleniu przez członków Komisji.
5. Prawo głosu przysługuje wyłącznie członkom Komisji.
6. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia.
7. Członek Komisji winien wyłączyć się z opiniowania w sprawie, w której występuje jako projektant, współprojektant, konsultant itp.

§ 11

Opinia Komisji jest niezależna i niewiążąca dla Burmistrza Kisielic.

§ 12

Burmistrz Kisielic zapewnia Komisji lokal do prowadzenia obrad oraz środki budżetowe do wypłacenia wynagrodzeń członkom Komisji, a także wynagrodzeń za opracowanie ekspertyz i koreferatów w przypadku stwierdzenia takiej konieczności.

§ 13

Obsługę biurową Komisji zapewnia Burmistrz Kisielic.

Rozdział III Postanowienia końcowe

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem podjęcia Zarządzenia nr 27-1/2006.

BURMISTRZ
mgr Tomasz Koprowiak