

ZARZĄDZENIE NR 71/2024
BURMISTRZA KISIELIC

z dnia 15 lipca 2024 r.

**w sprawie powołania Komitetu Organizacyjnego odpowiadającego za
organizację Dożynek Gminnych 2024**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się Komitet Organizacyjny odpowiedzialny za przygotowanie i organizację Dożynek Gminnych 2024, które odbędą się w dniach 7 i 8 września 2024 r. w Kisielicach, w następującym składzie:

- 1) Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Kisielicach - Agata Barańska - przewodnicząca komitetu;
- 2) Zastępca Burmistrza Kisielic – Iwona Zyskowska - sekretarz Komitetu;
- 3) Sekretarz Gminy – Barbara Pękala – członek komitetu;
- 4) Kierownik Referatu RRG – Roman Czyżewski - członek komitetu,
- 5) Prezes Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Kisielicach – Zbigniew Chustecki - członek komitetu.

§ 2. Zadania i obowiązki członków komitetu stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kisielic

mgr Beata Lejmanowicz

Załącznik do zarządzenia Nr 71/2024
Burmistrza Kisielic
z dnia 15 lipca 2024 r.

Zadania i obowiązki członków komitetu organizacyjnego Dożynek Gminnych 2024, które odbędą się w dniach 7 i 8 września 2024 r. w Kisielicach.

1. Dyrektor MGOK- Agata Barańska, jako przewodnicząca komitetu organizacyjnego odpowiedzialna jest za koordynację prac związanych organizacją dożynek, a w szczególności:
 - 1) omówienie organizacji mszy św. w kościele w Kisielicach z proboszczem;
 - 2) zorganizowania spotkania z KGW i gospodarzami dożynek - sołectwami w zakresie przygotowania dekoracji dożynkowych i poczęstunku;
 - 3) przygotowanie części artystycznej i prowadzenie uroczystości;
 - 4) zapewnienie nagłośnienia i atrakcji kulturalnych;
 - 5) uzgodnienia miejsc na stadionie dla gastronomii i wystawców (opłaty);
 - 6) współpraca przy dekoracji Amfiteatru;
 - 7) zakup nagród – pucharów dla starostów dożynek oraz niezbędnych artykułów;
 - 8) przygotowanie projektu zaproszeń do wysyłki oraz plakatu-ogłoszenia o wydarzeniu oraz przekazanie do informacji publicznej;
 - 9) zapewnienie zabezpieczenia medycznego i ochrony bezpieczeństwa uroczystości.
2. Zastępca Burmistrza Kisielic – Iwona Zyskowska – jako sekretarz komitetu odpowiedzialna jest za nadzór nad całokształtem prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem dożynek gminnych 2024, a w szczególności:
 - 1) nadzór nad realizacją zaplanowanych działań dożynkowych;
 - 2) uzgodnienia listy gości zaproszonych z Burmistrzem oraz zapewnienie wysłania zaproszeń.
3. Sekretarz Gminy – Barbara Pękala, jako członek komitetu odpowiedzialna jest za koordynację zadań związanych z konkursem na najładniejszy wieniec dożynkowy 2024, a w szczególności:
 - 1) współpracę w przygotowaniu Regulaminu na najładniejszy wieniec dożynkowy 2024 (nagroda Burmistrza Kisielic) oraz powołania komisji konkursowej do oceny wieńców) - zarządzenia, w tym wysłanie informacji o konkursie do sołectw i inf. BIP, spotkanie z komisją konkursową w celu omówienia regulaminu konkursu i zadań komisji w dniu dożynek, przyjmowanie zgłoszeń do konkursu;
 - 2) prace związane z przedstawieniem propozycji kandydatów na starostów dożynek (kolejność wg sołectw) oraz przygotowanie informacji o starostach dożynek;
 - 3) sprawdzenie wykonania wieńców dożynkowych przez zgłoszone sołectwa lub inne podmioty – wyjazdy w teren.
4. Kierownik Referatu Rozwoju Gminy – Roman czyżewski- jako członek komitetu odpowiedzialny jest za organizację prac techniczno-gospodarczych związanych z przygotowaniem i uporządkowaniem placu Stadionu Miejskiego pod organizację dożynek, a w szczególności:
 - 1) zapewnienie przenośnych toalet;
 - 2) zapewnienie koszy na odpady i ich wywóz;
 - 3) przygotowanie placu (obkosenie, stoiska, amfiteatr, ławki);
 - 4) współpraca z policją w Kisielicach w zakresie bezpieczeństwa podczas dożynek (parking, droga dojazdowa).

5. Prezes Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Kisielicach – Zbigniew Chustecki - jako członek komitetu odpowiedzialny jest za prace porządkowe przed i po imprezie dożynkowej,
a w szczególności:
- 1) koszenie trawy;
 - 2) transport snopków do dekoracji dożynkowej i ich uprzątnięcie po zakończeniu dożynek;
 - 3) zapewnienie sprzętu technicznego niezbędnego do pomocy w dekoracji amfiteatru i placu na potrzeby wydarzenia dożynkowego).