

ZARZĄDZENIE NR 80/2025
BURMISTRZA KISIELIC

z dnia 4 września 2025 r.

w sprawie organizacji systemu „Stałych Dyżurów” w gminie Kisielice na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.), § 8 ust. 3 i 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. 2025r poz. 355) oraz § 1 ust. 3 Zarządzenia nr 243/12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa, zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Dla potrzeb uruchomienia procedur związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w planach operacyjnych funkcjonowania jednostek organizacyjnych administracji publicznej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanych dalej „planami operacyjnymi, organizuje się w Gminie Kisielice system stałych dyżurów, zwanym dalej „systemem”.

2. „Stały dyżur” w Urzędzie Miejskim w Kisielicach będzie organizowany wraz z powołaniem obsady stałego dyżuru, zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza.

3. Organizację i zasady pełnienia służby w jednostkach organizacyjnych ujętych w systemie „Stałych dyżurów” określi kierownik jednostki organizacyjnej według wzoru materiału pomocniczego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

4. Organizacja systemu stałych dyżurów obejmuje:

- 1) wytypowanie pomieszczeń, w których będzie pełniony stały dyżur i wyposażenie ich w urządzenia teleinformatyczne;
- 2) wyznaczenie z jednostki lub komórki organizacyjnej obsad do pełnienia stałych dyżurów;
- 3) wyposażenie miejsca do pełnienia stałego dyżuru w instrukcję stałego dyżuru oraz inną niezbędną dokumentację wynikającą z potrzeb organizacyjnych danego organu.

§ 2. 1. Za organizację i funkcjonowanie „Stałego Dyżuru” w Urzędzie Miejskim odpowiada Sekretarz Gminy.

2. Za organizację i funkcjonowanie „Stałego Dyżuru” w poszczególnych jednostkach organizacyjnych odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.

3. Jednostki organizacyjne uczestniczące w służbie stałego dyżuru:

1) Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kisielicach ul. Kolejowa 1;

2) „Punkty” całodobowej prac:

a) Zespół Szkół w Kisielicach ul. Aleja Wojska Polskiego 2,

b) Szkoła Podstawowa w Goryniu,

c) Szkoła Podstawowa w Łęgowie,

d) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kisielicach ul. Sienkiewicza 18.

§ 3. Obieg informacji w systemie stałych dyżurów Gminy po jego uruchomieniu przedstawia załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4. „Zawiadomienie” o danych /zmianie danych/ potwierdzeniu danych teleadresowych stałego dyżuru przedstawia załącznik Nr 2.

§ 5. 1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu „Stałych Dyżurów” na terenie Gminy Kisielice do dostosowania w utworzonych w swoich jednostkach systemu stałych dyżurów do 25 września 2025 r.

§ 6. 1. W stanie stałej gotowości obronnej państwa „Stały dyżur” może być uruchamiany w pełnym lub ograniczonym zakresie na podstawie decyzji organu organizującego „Stały dyżur” lub jego organu nadzorującego w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdzających.

2. W stanie pełnej gotowości obronnej państwa „Stały dyżur” może być uruchamiany na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

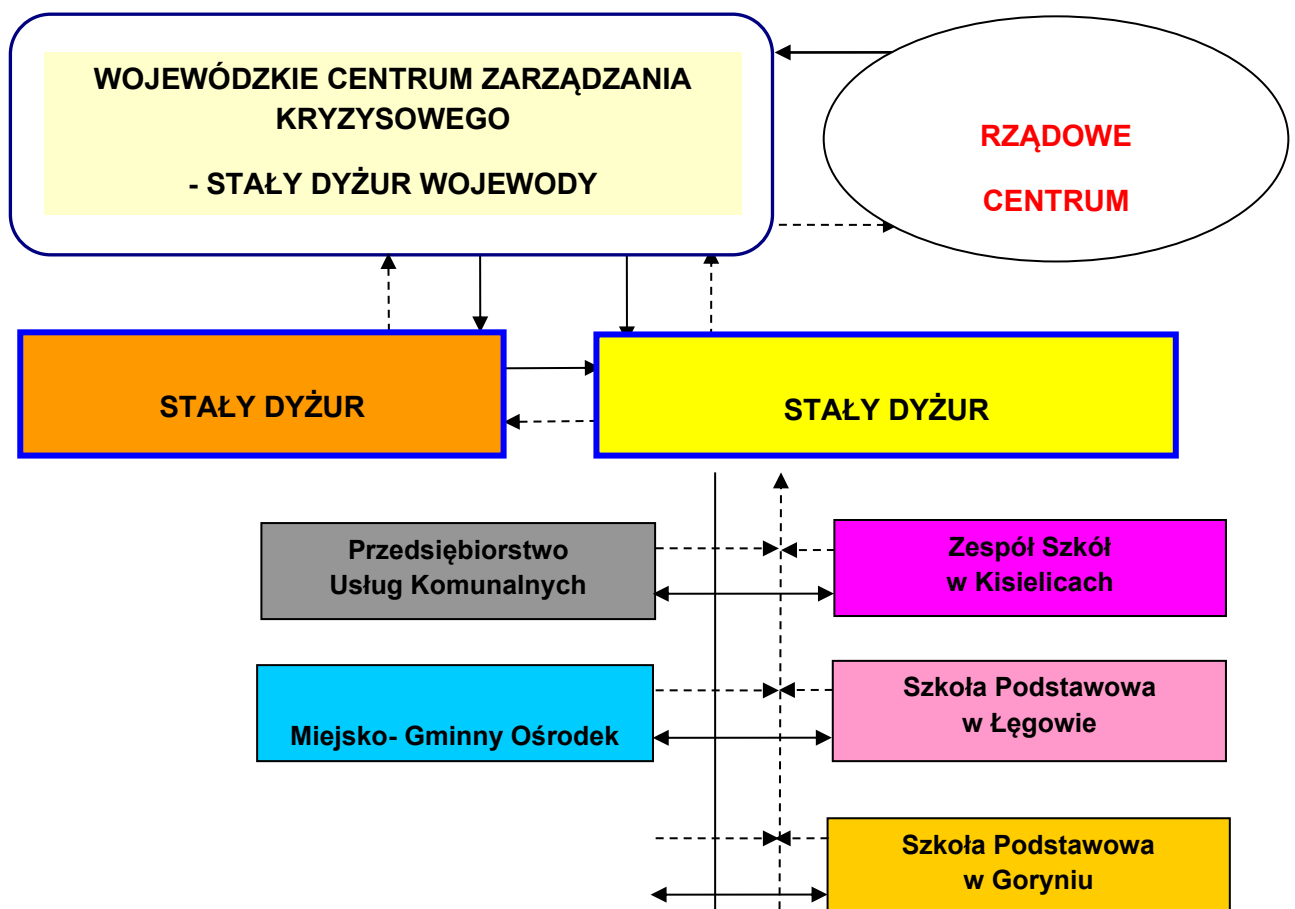
§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 18/2013 Burmistrza Kisielic z dnia 25 lutego 2013 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu „Stałych Dyżurów” w gminie Kisielice na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kisielic

mgr Beata Lejmanowicz

OBIEG INFORMACJI W SYSTEMIE STAŁYCH DYŻURÓW
GMINY KISIELICE



Legenda:

1. —→ kanał przekazywania decyzji (informacji)
2. - - - - -→ kanał przekazywania informacji o stanie realizacji zadań
3. Na schemacie nie ujęto kanałów przekazywania informacji dla realizacji wspólnych zadań wymagających współdziałania różnych jednostek organizacyjnych

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 80/2025
Burmistrza Kisielic
z dnia 4 września 2025 r.

Zawiadomienie o danych/ zmianie danych/ potwierdzeniu danych* teleadresowych dyżuru

.....
/nazwa organu, kierownika jednostki organizacyjnej, przedsiębiorcy/

Imię i nazwisko, numer telefonu i faxu organizatora dyżuru	Miejsce organizacji dyżuru/dane adresowe uruchamiającego dyżur	Dane teleadresowe dyżuru					Imię i nazwisko, telefon, fax, e-mail pracownika odpowiedzialnego za organizację Dyżuru	Uwagi
		Adres	telefon	fax	e-mail	inne		

.....
/podpis organu, kierownika jednostki organizacyjnej, przedsiębiorcy/