

**ZARZĄDZENIE NR 102/2025**  
**BURMISTRZA KISIELIC**

z dnia 17 grudnia 2025 r.

**w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy**  
**Kisielice w 2026 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.), Zarządzenia Nr 375 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2026 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Plan zamierzeń obronnych w Gminie Kisielice na rok 2026 r.”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadza się do użytku służbowego zalecenia Burmistrza Kisielic do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kisielice w 2026 roku, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Wprowadza się do użytku służbowego „Roczny plan kontroli wybranych obszarów realizacji zadań obronnych prowadzonych przez Burmistrza Kisielic w 2026 r.” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Społeczno-Administracyjnego w Urzędzie Miejskim w Kisielicach.

**§ 5.** Traci moc zarządzenie nr 124/2024 Burmistrza Kisielic z dnia 20 grudnia 2024 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Kisielice w 2025 roku.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Burmistrz Kisielic

**mgr Beata Lejmanowicz**

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 102/2025  
Burmistrza Kisielic  
z dnia 17 grudnia 2025 r.

---

**P L A N**  
**ZAMIERZEŃ OBRONNYCH MIASTA I GMINY KISIELICE**  
**NA ROK 2026**



**Opracował**  
**Specjalista**  
**Referatu Społeczno-Administracyjnego**  
**Marek Rojczyk**

**KISIELICE 2025**

## Część opisowa

Realizacja zadań z zakresu obronności państwa należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz, innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych i innych podmiotów, a także do każdego obywatela, w zakresie określonym w ustawach. Kierowanie sprawami obronności w województwie warmińsko-mazurskim należy do Wojewody, który w szczególności określa szczegółowe kierunki działania dla kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, organów administracji niezespolonej oraz jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obronnych.

W 2026 r. priorytetem w obszarze realizacji zadań obronnych będzie skuteczna implementacja przepisów o ochronie ludności i obronie cywilnej w zakresie wynikającym z obowiązku obrony Ojczyzny, w tym w ramach planowania operacyjnego. Równolegle najważniejszym zadaniem pozostaje organizowanie i realizacja zadań, a także wdrożenie zadań określonych w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny ( Dz.U. z 2025 r. poz.825, 1014,1080) wraz z rozporządzeniami Rady Ministrów określającymi:

- 1) warunki i tryb planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych, realizowanych przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego, a w szczególności sposób ich nakładania oraz właściwość organów w tych sprawach, w tym ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych;
- 2) organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, sposób realizacji zadań przez organy władzy publicznej w tych sprawach oraz ich funkcjonowanie na stanowiskach kierowania;
- 3) stany gotowości obronnej państwa, warunki i tryb ich wprowadzenia, czynności służące utrzymaniu stałej gotowości obronnej państwa, a także realizowane po podwyższeniu gotowości obronnej państwa, organizację systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa i czynności podejmowane przez poszczególne organy w zakresie tworzenia stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa;
- 4) organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach;

5) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania transportu morskiego, kolejowego, samochodowego, lotniczego, żeglugi śródlądowej oraz infrastruktury drogowej i kolejowej na potrzeby obronne państwa, a także ich ochrony w czasie wojny oraz właściwość organów w tych sprawach;

6) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;

7) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;

8) sposób wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony przez burmistrza oraz przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, a także organizacje pozarządowe, biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia odpowiedniego poziomu obronności państwa, a zwłaszcza tworzenia warunków organizacyjnych i technicznych planowania i wykonywania zadań obronnych.

Biorąc pod uwagę znaczenie poszczególnych zadań w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych, szczególny wysiłek będzie skupiony na finalizowaniu opracowywania, uzgadniania i zatwierdzenia planów w zakresie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.

Przyjęte w planowaniu operacyjnym procedury i rozwiązania, weryfikowane będą podczas ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów organizacyjnych przez Wojewodę oraz starostów (prezydentów miasta), wójtów i burmistrzów wskazanych w „Zaleceniach Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2026 roku” stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, a także w ramach organizowanych przez wymienione organy gier decyzyjnych i treningów.

W ramach przygotowań do zaplanowanych ćwiczeń obronnych, należy zintensyfikować udział w kursach obronnych, które dedykowane są osobom kierującym wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych administracji publicznej, jednostkach organizacyjnych tworzonych przez organy samorządu terytorialnego oraz u przedsiębiorców realizujących zadania obronne, a także osoby wykonujące te zadania. Starostowie, wicestarostowie i osoby pełniące funkcje organów rządowej administracji zespolonej i nie zespolonej powinni

uczestniczyć w wyższych kursach obronnych organizowanych przez Akademię Sztuki Wojennej w Warszawie.

W kontekście identyfikowanych zagrożeń dla bezpieczeństwa państwa, kontynuowane będą podjęte w roku 2026 działania dotyczące treningu w zakresie doskonalenia użytkownika pozyskanego przez Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego w 2026 roku Systemu Komunikacji Rządowej – ZASTRZEŻONE ( SKR-Z), do komunikacji niejawnej na potrzeby realizacji zadań kryzysowych oraz obronnych.

Szczególne uwaga organów administracji publicznej powinna być poświęcona tworzeniu warunków organizacyjnych planowania i realizacji zadań obronnych, uwzględniając rodzaj zadań, a także możliwość ich wykonawców, poprzez: przygotowanie niezbędnych struktur organizacyjnych, właściwe prowadzenie polityki kadrowej, przygotowanie odpowiedniej infrastruktury oraz zapewnienie systemów teleinformatycznych (np. rekomendowanego przez RCB systemu łączności niejawnej SKR-Z).

Wszelkie działania podejmowane w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, powinny mieć na celu zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym osiągnięcie zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa, uwzględniać przy tym wszelkie aspekty zagrożeń wynikających z działań terrorystycznych innych o charakterze hybrydowym

## 1. ZADANIA OBRONNE – HARMONOGRAM

	ZADANIE – TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA /WSPÓŁ WYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
I.	<b>PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE</b>															
	1) Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego w Iławie danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2025 r. 2) Opracowanie/aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych (zał. B do POF gminy)	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 01 2025 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego i przedsiębiorców /Dz. U. 2025 r., poz.73/	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych  Specjalista ds. obronnych	20											(Na bieżąco po otrzymaniu stosownych wypisów z POF W)	
II.	<b>ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH</b>															
	<b>AKCJA KURIERSKA: - Przedsięwzięcia własne</b>															
	1) Wdrożenie systemu doręczenia kart powołania do służby wojskowej	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r o obronie Ojczyzny(Dz.U z 2025r.,	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych												Na bieżąco w ramach organizacji	

	pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	poz.825,1014,1080 ) Rozp. Ministra Obrony Narodowej z dnia 17.01.2025 r w sprawie doręczenia kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny ( Dz.U. z 2025 r poz.127). oraz Zarządzenie Wojewody z dnia 31 03.2025 r. w sprawie założeń i schematu AK dla województwa.												ćwiczeń obronnych
<b>WSPARCIE PAŃSTWA GOSPODARZA (HNS)</b>														
	<p>1) Współdział w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy HNS oraz udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa-gospodarza.</p> <p>2) Udział w szkoleniu z zakresu katalogu zasobów wprowadzenia do CDB HNS a pozyskiwanych z JST</p> <p>3)Aktualizacja danych osobowych i teleadresowych wykazu komórek organizacyjnych lub stanowisk pracy właściwych do realizacji zadań z zakresu problematyki HNS w JST.</p>	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r o obronie Ojczyzny ( Dz. U z 2025 poz. 825,1014,1080) i rozp. Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony ( Dz.U 2022 r., poz. 875)	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych										20 marca 2025 r.	Według potrzeb  20 czerwca

III.	<b>SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM</b>														
	<b>REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY</b>														
	1) Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK” .	Zarządzenie Nr 139 Wojewody W-M z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych												W miarę potrzeb
	2) Aktualizacja Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kisielicach na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny	kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko- mazurskim	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych												W miarę potrzeb
	3) Uzgodnienie z Wojewodą lokalizacji obiektów wytypowanych na Rezerwowe Miejsce Pracy.	Rozporządzenie RM z dnia 25 marca 2025 r w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym ( Dz.U. z 2025 r. poz.407)	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych												W miarę potrzeb
	<b>UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY FUNKCJONOWANIA URZĘDU</b>														

	1)Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru w Gminie (w formie zawiadomienia lub uwzględniające dane w NKPPO)	Zarządzenie Nr 227 Wojewody z dnia 16 czerwca 2025 r. w sprawie utworzenia oraz szczegółowego zasad organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów Wojewody Warmińsko-	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych	31														
	2)Utrzymywanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie szkoleń/ instruktaży w tym zakresie, Przygotowujących obsady do realizacji tego zamierzenia.	Mazurskiego.	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych															Szkolenia o których mowa nie będą miały formalnego charakteru. Mają za zadanie przygotować obsady do sprawnego przekazywania zadań w ramach działania stałego dyżuru



	<p>4) Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych</p> <p>5) Przegląd aktualności wydanych decyzji admin w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji.</p>	2024r., poz. 1184)	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Utrzymanie bieżącej aktualizacji
																Współpraca w tym zakresie z wnioskodawcami
VI	<b>ZADANIA W ZAKREWSIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY SIŁ ZBROJNYCH</b>															
	1) Sporządzenie rejestru osób na potrzeby kwalifikacji wojskowej z uwzględnieniem obywateli polskich podlegających, którzy ukończyli osiemnaście lat życia i zostali objęci rejestracją.	Rozporządzenie MON z dnia 27 sierpnia 2025r.w sprawie przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2026 (Dz. U. z 2025r., poz.1204)	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych		do 5											
	2)Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej rocznika 2007 oraz starszych i kobiet	Rozporządzenie MON z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (Dz. U. 2024r., poz.1765) Rozporządzenie MON z dnia 7 .06.2023 w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych	do5												

		wojskowej ( Dz.U 2023.1186)															
	3) Wezwanie osób do stawienia się do kwalifikacji wojskowej za pomocą wezwań oraz sporządzenie listy stawiennictwa na potrzeby kwalifikacji wojskowej.	Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r (Dz. U. z 2024r., poz.1765)	Specjalista ds. obronnych		x	x	x										
	1) Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa i wyjaśnianie przyczyn niestawiennictwa.	Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 listopada 2023 r w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2024 r (Dz. U. z 2023r., poz.2473)	Specjalista ds. obronnych														Zgodnie z planem KW
<b>Wyłączenia z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</b>																	
	1) Prowadzenie prac związanych z wyłączeniem osób z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz ich aktualizacja	Rozporządzenie RM z dnia 17 listopada 2022r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2022 r poz. 2559)	Burmistrz/ Specjalista ds. obronnych	Cały rok na bieżąco													Według potrzeb
VII	<b>SZKOLENIE OBRONNE</b>																

	1)Organizacja i przeprowadzenie ćwiczeń doskonalących , gier decyzyjnych i treningów	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r. poz.2348).	Burmistrz	Termin do ustalenia w ciągu roku	Ćwiczenia obronne zgodnie z zaleceniami Wojewody z 2025 roku
	2)Udział w kursach obronnych	RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego ( Dz.U. z 2022 r. poz.234	Specjalista ds. obronnych	Termin do ustalenia w ciągu roku	
VIII	<b>KONTROLE ZADAŃ OBRONNYCH</b>				
	Kontrola problemowa w zakresie obronności w Szkole Podstawowej w Goryniu	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych z dnia ( Dz. U. 2023 poz. 253 )	Zespół kontrolny	Do 31 maja 2026 roku.	
	Opracowanie informacji o planowaniu i wynikach przeprowadzonych kontroli realizacji wybranych obszarów zadań obronnych za 2025 r i przesłanie Wojewodzie wraz z rocznym planem kontroli na 2026 rok.	Zarządzenie Nr 188/23 Wojewody W-M z dnia 25 lipca.2023r. w sprawie szczegółowych zasad koordynowania przez Wojewodę W-M działalności organów samorządu terytorialnego w-m w zakresie planowania kontroli realizacji zadań obronnych	Specjalista ds. obronnych	Do 31 marca 2026 roku	
	Opracowanie „Rocznego planu kontroli	Zarządzenie nr 188/23	Burmistrz	Do 30 listopada 2026 r	

	wybranych obszarów realizowanych zadań obronnych w 2027 roku	Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 25 lipca 2023 r w sprawie szczegółowych zasad koordynowania przez Wojewodę Warmińsko - Mazurskiego działalności organów samorządu terytorialnego województwa warmińsko -mazurskiego w zakresie planowania kontroli realizacji zadań obronnych			
--	--	---	--	--	--

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 102/2025  
Burmistrza Kisielic  
z dnia 17 grudnia 2025 r.

**Z A L E C E N I A**

**BURMISTRZA KISIELIC**

do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych  
przygotowań obronnych w Gminie Kisielice w 2026 roku

Opracował  
Specjalista  
Referatu Społeczno- Administracyjnego  
Marek Rojczyk

**KISIELICE 2025**

Na podstawie § 12 ust.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U z 2022 r. poz. 2348), dotyczące tematyki i sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych, zalecam co następuje:

### **Tematyka ćwiczeń.**

#### 1. Zalecenia ogólne:

1) zaleca się ćwiczenie realizacji zadań obronnych w warunkach podnoszenia gotowości obronnej państwa, występowanie zagrożeń hybrydowych, przygotowania do konfliktu zbrojnego, prowadzenia operacji obronnej w wymiarze narodowym i sojuszniczym w pierwszych dniach wojny oraz w perspektywie dalszego horyzontu czasowego;

#### 2) tematyka ćwiczeń obronnych może obejmować:

- a) w przypadku treningu – sprawdzenie i doskonalenie rozwiązań organizacyjnych przyjętych w ramach podmiotu, często opisanych w instrukcjach i opracowanych procedurach ( stały dyżur, baza danych na potrzeb HNS, punkt kontaktowy HNS, działanie w przypadku zakłóceń funkcjonowania np. przerw w dostawie wody, energii elektrycznej, braku łączności w wyborach kanałach),
- b) w przypadku gry kierowniczej sprawdzenie, weryfikację i doskonalenie przyjętych w ramach podmiotu schematów działania ( np. akcja kurierska, wsparcie państwa gospodarza HNS),
- c) w przypadku ćwiczenia doskonalącego- sprawdzenie i doskonalenie procedur kierowania wykonywaniem zadań obronnych ( elementy sprawdzane podczas treningów i gier decyzyjnych, a ponadto np. przemieszczenie na rezerwowe miejsce pracy lub zapasowe stanowisko kierowania, ochrona stanowisk kierowania, weryfikacja przepływu informacji/systemu łączności.

Wybór szczegółowej tematyki ćwiczenia jest każdorazowo zależny od zadań realizowanych przez organizatora ćwiczenia, a także aktualnej sytuacji w obszarze bezpieczeństwa państwa, wniosków i zaleceń z wcześniejszych ćwiczeń, a także wniosków i zaleceń, ujętych w wystąpieniach pokontrolnych z kontroli realizacji zadań obronnych (jeśli organizator ćwiczenia podlegał kontroli realizacji zadań obronnych w okresie pomiędzy ćwiczeniami tego samego rodzaju).

#### 2. Zalecenia szczegółowe:

##### 1) trening:

- a) umożliwi weryfikację i doskonalenie planów i procedur, a także przegląd planowanych do wykorzystania środków technicznych i wyposażenia,

- b) jest relatywnie prostym, niewymagającym znacznego wysiłku organizacyjnego i nakładów finansowych, rodzajem ćwiczenia,
- c) opiera się na ograniczonym względem czasu i miejsca założenia do ćwiczenia, koncentruje się najczęściej na jednym obszarze/ zagadnieniu,
- d) jego treścią może być również planowanie działań (np. przeprowadzenie odprawy koordynującej/ decyzyjnej);

## 2) gra decyzyjna:

- a) kształtuje umiejętności wypracowania i rekomendowania rozwiązań oraz podejmowania decyzji przez osoby realizujące zadania obronne oraz kierujące realizacją tych zadań,

b) służy m.in. zbieraniu i analizowaniu danych, niezbędnych do podejmowania decyzji lub opracowania dokumentów (tak więc dane ujęte w scenariuszu i sytuacji do ćwiczenia powinny być jak najbardziej zbliżone do realnych),

c) może zostać zorganizowana w celu weryfikacji procedur, przyjętych w planach operacyjnych funkcjonowania oraz kartach realizacji zadań operacyjnych, a jej rezultat może m.in. prowadzić do aktualizacji tej dokumentacji;

## 3) ćwiczenie doskonalące:

- a) służy sprawdzeniu rozwiązań przyjętych w ramach przygotowań obronnych oraz doskonaleniu procedur kierowania ich wybranymi obszarami,

b) celem powinno być zgrywanie wybranych elementów systemu obronnego oraz nabywanie przez ćwiczących praktycznych umiejętności realizacji zadań obronnych, a także umiejętności współdziałania w realizacji tych zadań,

- c) angażuje wybrane komórki organizatora ćwiczeń oraz podmioty podległe lub nadzorowane, a także – w razie potrzeby- podmioty, które mu nie podlegają, w tym przedsiębiorców.

## **II. Sposób prowadzenia ćwiczeń**

1. Poprzez prowadzenie ćwiczeń, a w tym realizację postanowień dokumentów do ćwiczeń, osiąga się założone cele. Charakter i zakres zagadnień uzależniony jest od ćwiczącego szczebla organizacyjnego, rozmachu ćwiczenia oraz problematyki będącej przedmiotem ćwiczenia.

2. Ćwiczenie rozpoczyna się przekazaniem uczestnikom opisu sytuacji wyjściowej oraz szczegółowej ( sytuacja ogólna – sugerowana objętość do 5 tys. znaków, sytuacja szczegółowa – sugerowana objętość do 10 tys. znaków, licząc ze spacjami). W części wstępnej ćwiczenia można przedstawić sytuację w oparciu o jej formę graficzną ( mapa, prezentacja) ze szczególnym wskazaniem informacji wpływających na dalszy rozwój scenariusza ćwiczenia.

3. Przebieg ćwiczenia modelowany jest przez zespół kierowania ćwiczeniem (lub osobę bądź osoby do tego wyznaczone), który realizuje zadania zgodnie z przygotowaną dokumentacją.

4. Zespół kierowania ćwiczeniem, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, podgrywa proces decyzyjny organów wyższego lub niższego szczebla, niebiorących bezpośredniego udziału w ćwiczeniu. Wsparcia w tym zakresie mogą udzielić zaproszeni do udziału w ćwiczeniu przedstawiciele wybranych instytucji.

5. Obieg dokumentacji i informacji w ramach ćwiczenia powinien być realizowany zgodnie z rzeczywistymi jego zasadami.

6. Ćwiczenie kończy się po zrealizowaniu ostatnich oczekiwanych od ćwiczących (osób, struktur) czynności. O zakończeniu ćwiczenia decyduje kierownik ćwiczenia lub osoba do tego wyznaczona.

### **III. Pozostałe ustalenia organizacyjne**

1. Treningi oraz gry decyzyjne prowadzone są w terminach nie rzadziej niż raz na trzy lata.

2. Rekomenduje się zasadę, że trening oraz gra decyzyjna są etapem przygotowania do przeprowadzenia ćwiczenia doskonalącego. Ćwiczenia nie mogą przyjmować wyłącznie formy zajęć teoretycznych, np. prezentacji wybranego tematu bez komponentu praktycznego.

3. Określając formę i tematykę ćwiczenia należy wziąć pod uwagę: cel ćwiczenia, rolę i miejsce ćwiczącego w systemie obronnym państwa, liczbę ćwiczących szczebli i podmiotów, miejsce ćwiczenia, sposób jego realizacji, poziom wyszkolenia ćwiczących, wnioski z uprzednio prowadzonych ćwiczeń, a także główne przedsięwzięcia ćwiczenia.

4. Ćwiczenie doskonalące należy przeprowadzić w ramach (w powiązaniu) z powiatowym ćwiczeniem doskonalącym, organizowanym przez starostę.

5. W ćwiczeniach niezbędne jest angażowanie elementów odpowiedzialnych za komunikację społeczną.

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 102/2025  
Burmistrza Kisielice  
z dnia 17 grudnia 2025 r.

**URZĄD MIEJSKI KISIELICE**  
**REFERAT SPOŁECZNO- ADMINISTRACYJNY**

**Roczny PLAN**  
**KONTROLI WYBRANYCH OBSZARÓW REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH**  
**PROWADZONYCH PRZEZ BURMISTRZA KISIELIC W 2026 ROK**



**Opracował**  
**SPECJALISTA**  
**REFERATU SPOŁECZNO- ADMINISTRACYJNEGO**  
**Marek Rojczyk**

**KISIELICE 2025**

### Kisielice grudzień 2025 rok

Zakres przedmiotowy kontroli	Termin kontroli	Nazwa Kontrolowanej jednostki organizacyjnej	Proponowany skład Przeprowadzający kontrolę	Uwagi
1	2	3	4	5
<b>Kontrola wybranych obszarów realizacji obronnych w 2026 r.</b> Kontroli podlega wykonanie wybranych zadań obronnych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych z dnia 19 stycznia 2023 r (Dz.U z 2023 r., poz.253)	Maj 2026	Szkoła Podstawowa w Goryniu	Zespół kontrolny z Urzędu Miejskiego w Kisielicach: Hanna Zalewska – Przewodniczący, Marek Rojczyk – członek.	