

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Kisielice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Klimy , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000368360 , Kod pocztowy: 14-220 , Poczta: Kisielice , Miejscowość: Klimy , Ulica: , Numer posesji: 17 , Województwo: warmińsko-mazurskie , Powiat: iławski , Gmina: Kisielice , Strona www: , Adres e-mail: agnieszkakruk-prezes@wp.pl , Numer telefonu: 603 045 834 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Kruk Adres e-mail: agnieszkakruk-prezes@wp.pl Telefon: 603 045 834

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wspieranie inicjatyw kulturalnych na terenie Gminy Kisielice. Aktywizacja społeczności w Klimach.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2022	Data zakończenia	29.10.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Stowarzyszenie w ramach zadania planuje zorganizowanie po raz kolejny Festynu wiejskiego pn. "Święto wieprzowiny". Zadanie to skierowane jest do mieszkańców wsi Klimy, ale również do wszystkich mieszkańców gminy Ksielice w zaostrozonym reżimie sanitarnym. Festyn będzie zorganizowany w połowie września w sali wiejskiej w Klimach i na boisku wiejskim w Klimach. Podczas festynu przewiduje się zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu na najsmaczniejszą potrawę z wieprzowiny. Konkurs skierowany jest do stowarzyszeń, kół gospodyń wiejskich z gminy Ksielice i powiatu iławskiego, ale również mogą wziąć udział niezrzeszeni mieszkańcy. W ramach konkursu planuje się nagrodzić trzy pierwsze miejsca oraz wyróżnić pozostałych uczestników konkursu. Podczas festynu planuje się zorganizowanie atrakcji dla mieszkańców takich jak wspólne biesiadowanie przy stole oraz konkursy i zabawy dla dzieci. Organizację festynu będą wspierały stoiska tj. rzeźba, koronkarstwo, zabawki. Dla wszystkich gości zostanie przygotowany poczęstunek formie zupy i domowych wypieków. Alternatywnie w momencie utrzymania ograniczeń związanych z rozprzestrzenianiem się pandemii koronawirusa proponuję się zorganizowanie festynu wieprzowiny w trybie zdalnym w formie online. Podmiotem konkursu jest przygotowanie potrawy związanej z Świętem Wieprzowiny, potrawy powinny być przygotowane przez Stowarzyszenie Koła Gospodyń Wiejskich oraz osoby indywidualne. Można zgłosić co najmniej 2 potrawy. Każdy z uczestników Konkursu zobowiązuje się przekazać organizatorom dokumentację zgłoszenia wykonanych dań, w tym zdjęć lub filmików z procesu przygotowania danej potrawy. Organizator powoła Komisję Konkursową, która będzie czuwać nad prawidłowym przebiegiem i dokona oceny potrawy poprzez zdjęcia, filmiki oraz przepisy. Na tej podstawie będzie dokonana ocena i z konkursu zostanie sporządzony protokół z oceną konkursu oraz przepisami. Stowarzyszenie zapewni artykuły spożywcze dla uczestników konkursu w wybranym sklepie. Przewiduje się, że nagrody będą w formie bonów do wykorzystania w wybranym sklepie przez organizatora. Termin realizacji: sierpień - wrzesień

Miejsce realizacji

Sala Wiejska w Klimach

Miejsce realizacji

Sala Wiejska w Klimach i boisko wiejskie w Klimach

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja festynu Święto wieprzowiny	80%	fotorelacje z imprezy
Konkurs na najsmaczniejszą potrawę kulinarną z wieprzowiny	80% (minimum 6 drużyn)	lista obecności i pokwitowania odbioru nagród

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Od 10 lat na terenie wsi Klimy odbywa się Święto Wieprzowiny. Promocja imprezy polega na rozwieszeniu plakatów informacyjnych i rozdaniu zaproszeń sołectwom i stowarzyszeniom działającym na terenie gminy Kisielice. Udział w imprezie biorą: Stowarzyszenie z gminy, Koła Gospodyń Wiejskich, Sołectwo Pławty, Sołectwo Żakowice, Sołectwo Bałoszyce oraz OSP Klimy. Celem konkursu jest aktywizacja i tworzenie możliwości spędzenia wolnego czasu. Konkurs polega na wcześniejszym przygotowaniu potrawy z wieprzowiny i zaprezentowaniu jej komisji konkursowej. Organizatorzy kupują nagrody w postaci np. pucharów, dyplomów i nagród rzeczowych każdemu uczestnikowi biorącemu udział w konkursie. Imprezy towarzyszące: konkursy rodzinne dla publiczności, gry i zabawy sportowe, stragany, wystawa robótek ręcznych, pokaz haftów, wystawa rzeźbiarska połączona z możliwością degustacji wyrobów swojskich z wieprzowiny i zup, bigosu i ciast domowego wypieku. Po zakończeniu konkursu i degustacji potraw odbywa się zabawa taneczna dla wszystkich osób biorących udział w Święcie Wieprzowiny. Stowarzyszenie również organizowało konkurs na logo dla Stowarzyszenia do którego zaprosiło uczniów Szkoły Podstawowej w Kisielicach. W roku 2019 zakupiło baner dla Stowarzyszenia.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie ma doświadczenie w realizacji planowanych działań, ponieważ we wcześniejszych latach były organizowane takie same zadania.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe Koordynator projektu - Prezes Stowarzyszenia 4 osobowa komisja konkursowa - powołana przez mieszkańców wsi i gości zaproszonych, pomoc dla koordynatora - 10 członków stowarzyszenia Przewidywany wkład osobowy: 1 000,00 zł (wolontariat) Zasoby rzeczowe nie dotyczy Zasoby finansowe wkład własny Przewidywana suma środków finansowych spoza dotacji: 300,00 zł • Wkład własny finansowy w kwocie: 300,00 zł, w tym: o Środki finansowe własne w kwocie: 150,00 zł o Środki finansowe z innych źródeł publicznych: 0,00 zł o Pozostałe środki finansowe w kwocie: 150,00 zł • Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania w kwocie: 0,00 zł • Wolontariat w kwocie: 1.000,00 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	spotkanie organizacyjne	0,00		
2.	Zakup artykułów papierniczych na promocję Święta Wieprzowiny	200,00		
3.	Zakup produktów na Święto Wieprzowiny	2 100,00		
4.	zakup nagród	600,00		

5.	Rozliczenie zadania	200,00		
6.	Wolontariat	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 100,00	2 900,00	1 200,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby
 upoważnionej
 lub podpisy osób
 upoważnionych
 do składania oświadczeń
 woli
 w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.