

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Kisielice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Koło Gospodyń Wiejskich "Nasza Wieś Biskupiczki", Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe, Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich : 2807040002, Kod pocztowy: 14-220, Poczta: Kisielice, Miejscowość: Kisielice, Ulica: Biskupiczki, Numer posesji: 12, Województwo: warmińsko-mazurskie, Powiat: iławski, Gmina: Kisielice, Strona www: , Adres e-mail: kasia_jasinska@op.pl, Numer telefonu: 517244740,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Katarzyna Jasińska Adres e-mail: kasia_jasinska@op.pl Telefon: 517244740

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	30.06.2023	Data zakończenia	27.09.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Organizacja dożynek wiejskich w formie festynu i zabawy tanecznej dla mieszkańców wsi Biskupiczki i okolicznych miejscowości wraz z oprawą muzyczną (zespół), mająca na celu kultywowanie i utrwalanie w świadomości społecznej znaczenia kulturowego święta rolników - "Dożynek". Obrzęd dożynkowy zostanie przygotowany w ramach kultu dożynkowego zgodnie z tradycją ludową. Wieniec dożynkowy, który zostanie przygotowany przez członkinie koła wspólnie z Radą Sołecką Sołectwa Biskupiczki i zostanie poświęcony podczas mszy dożynkowej, która odbędzie się w kościele Parafialnym w Kisielicach na przełomie sierpnia i września w zależności od warunków pogodowych. Organizatorzy z pozyskanych funduszy zakupią materiały niezbędne do stworzenia Wieńca Dożynkowego i poczęstunku dla gości t.j. materiały na stelaż, kleje, wstążki, materiały dekoracyjne, produkty do przygotowania poczęstunku oraz zapewnienie oprawy muzycznej podczas zabawy. Podczas uroczystości dożynkowej organizatorzy zabezpieczą i zachowają wszelkie środki ostrożności związane z epidemią COVID 19.

Miejsce realizacji

Sala wiejska Biskupiczki

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja dożynek	100%	Sprawozdanie, Fotorelacje, wieniec dożynkowy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Koło Gospodyń Wiejskich Nasza Wieś Biskupiczki" od 2019 działa na rzecz społeczności lokalnej

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Organizowaliśmy imprezy karnawałowe , dożynkowe oraz festyny rodzinne dla lokalnej społeczności.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizacji zadania wezmą udział członkowie Koła Gospodyń Wiejskich Nasza Wieś Biskupiczki, Rada Sołecka wsi Biskupiczki oraz mieszkańcy wsi Biskupiczki, zadanie będzie realizowane na terenie sali wiejskiej w Biskupiczkach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup materiałów do wieńca	400,00		
2.	zakup produktów spożywczych	1 800,00		
3.	Wynajęcie zespołu muzycznego	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 700,00	2 000,00	1 700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego (fakultatywny)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.