

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miejskiego w Kisielicach
Zarządzenie Nr 32/2015 z dnia 24 września 2015r.

WYKAZ ZASTĘPSTW NA OKRES NIEOBECNOŚCI PRACOWNIKÓW W PRACY

Lp.	Stanowisko pracy ds.	Zastępuje stanowisko pracy ds.
1.	Skarbnik Gminy – główny księgowy budżetu jst (kontrasygnata tylko na upoważnienie Skarbnika Gminy)	1) Główny Księgowy ds. oświaty
2.	Główny księgowy ds. oświaty	1) Skarbnika Gminy główny księgowy budżetu jst (kontrasygnata tylko na upoważnienie Skarbnika Gminy) 2) Płac oświaty
3.	Płac i rozliczania inwestycji	1) Płac oświaty, 2) Obsługa kasy i inwentaryzacji 3) Organizacyjnych, kadr i oświaty (w zakresie kadr)
4.	Księgowości budżetowej	1) Podatków pośrednich 2) Budżetu i planowania
5.	Płac oświaty	1) Główny księgowy ds. oświaty
6.	Budżetu i planowania	1) Podatków pośrednich 2) Księgowości oświatowej
7.	Księgowości podatkowej	1) Wymiaru podatku i opłat 2) Rozliczeń opłat i windykacji za odpady komunalne
8.	Wymiaru podatku i opłat	1) Księgowości podatkowej
9.	Rozliczeń i windykacji za odpady komunalne	1) Księgowości podatkowej
10.	Podatków pośrednich	1) Budżetu i planowania 2) Obsługi kasy i inwentaryzacji 3) księgowości budżetowej
11.	Obsługi kasy i inwentaryzacji	1) Płac i rozliczania inwestycji
12.	Kierownik Referatu i zastępca kierownika USC -Ewidencja ludności i Urząd Stanu Cywilnego	1) Dowodów osobistych, działalności gospodarczej, komunikacji i telekomunikacji, 2) Sekretarza Gminy
13.	Dowodów osobistych, działalności gospodarczej, komunikacji i telekomunikacji	1) Kierownik Referatu i zastępca kierownika USC - Ewidencji ludności i USC, 2) Obronnych, obrony cywilnej, spraw wojskowych i ppoż.
14.	Obronnych, obrony cywilnej, spraw wojskowych i ppoż.	1) Dowodów osobistych, działalności gospodarczej, komunikacji i telekomunikacji
15.	Kierownik referatu – programowania, planowania inwestycji i gospodarki nieruchomościami	1) Ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku oraz gospodarki odpadowej, 2) Planowania przestrzennego, inwestycji, remontów gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE
16.	Ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku oraz gospodarki odpadowej	1) Kierownika referatu – programowania i planowania inwestycji i gospodarki nieruchomościami,
17.	Planowania przestrzennego, inwestycji, remontów gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE	1) Drogownictwa, gospodarki wodnej i rolnictwa
18.	Drogownictwa , gospodarki wodnej i rolnictwa	1) Planowania przestrzennego, inwestycji, remontów gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE

19.	Organizacyjnych, kadr i oświaty	1)Obsługi rady i samorządów, 2)Płac i rozliczenia inwestycji (w zakresie płac), 3)Pomoc administracyjna informatyk (w zakresie awarii)
20.	Obsługi rady i samorządu	1)Organizacyjnych, kadr i oświaty, 2)Kancelaryjno – technicznych
21.	Kancelaryjno – technicznych	1)Organizacyjnych, kadr i oświaty, 2)Obsługi rady i samorządów
22.	Pomoc administracyjna - informatyk	1)Kancelaryjno - technicznych, 2)Drogownictwa, gospodarki wodnej i rolnictwa (w zakresie BIP i zamówień publicznych UZP)