Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. (poz. 810)

WZÓR

# FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1. Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

………….…………........................….…………........................…............…………........................…........................…

1. Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

………….…………........................….…………........................…............…………........................…........................…

………….…………........................….…………........................…............…………........................…........................…

1. Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc[[1]](#footnote-1):

® działalność w rolnictwie

® działalność w rybołówstwie

1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dzień udzielenia pomocy1) | Podstawa prawna2) | Wartość pomocy3) | Forma pomocy4) | Przeznaczenie pomocy5) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy — podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2. Podstawa prawna — podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy — podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy — wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy — wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

…................................................................................ …................................................................................

(imię i nazwisko) (data i podpis)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)