

WYKAZ ZASTĘPSTW NA OKRES NIEOBECNOŚCI PRACOWNIKÓW W PRACY

Lp.	Stanowisko pracy ds.	Zastępuje stanowisko pracy ds.
1.	Skarbnik Gminy – główny księgowy budżetu jst (kontrasygnata tylko na upoważnienie Skarbnika Gminy)	1) główny księgowy ds. oświaty,
2.	Główny księgowy ds. oświaty	1) płac oświaty,
3.	płac i rozliczania inwestycji	1) płac oświaty, 2) Skarbnika Gminy
4.	księgowości budżetowej	1) podatków pośrednich, 2) budżetu i planowania,
5.	płac oświaty	1) główny księgowy ds. oświaty, 2) płac i rozliczania inwestycji,
6.	budżetu i planowania	1) podatków pośrednich, 2) księgowości budżetowej, 3) kancelaryjno-technicznych – II zastępstwo
7.	księgowości podatkowej	1) wymiaru podatku i opłat, 2) rozliczeń, windykacji opłaty za odpady komunalne i opłaty różne,
8.	wymiaru podatku i opłat	1) księgowości podatkowej,
9.	rozliczeń, windykacji opłaty za odpady komunalne i opłaty różne	1) księgowości podatkowej,
10.	podatków pośrednich	1) budżetu i planowania, 2) księgowości budżetowej,
11.	kierownik Referatu SA –ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych - zastępca kierownika USC	1) obronnych, obrony cywilnej, spraw wojskowych, ppoż., sportu i działalności gospodarczej, 2) Sekretarza Gminy,
12.	obronnych, obrony cywilnej, spraw wojskowych, ppoż., sportu i działalności gospodarczej	1) kierownika Referatu SA w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobisty, USC
13.	kierownik RRG - planowania przestrzennego, inwestycji gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE	1) gospodarki nieruchomościami,
14.	gospodarki nieruchomościami	1) ochrony środowiska, utrzymania czystości i

		porządku oraz gospodarki odpadowej, 2) planowania przestrzennego, inwestycji gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE- zastępstwo kierownika Referatu
15.	ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku oraz gospodarki odpadowej	1) drogownictwa, gospodarki wodnej i rolnictwa, 2) kancelaryjno – technicznych – III zastępstwo
16.	drogownictwa , gospodarki wodnej i rolnictwa	1) budownictwa, 2) ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku oraz gospodarki odpadowej,
17.	budownictwa	1) planowania przestrzennego, inwestycji gminnych oraz projektów współfinansowanych ze środków UE, 2) drogownictwa , gospodarki wodnej i rolnictwa,
18.	organizacyjnych, kadr i oświaty	1) obsługi biura rady i samorządów, 2) pomoc administracyjna informatyk (w zakresie pierwszej pomocy informatycznej), 3) kancelaryjno-technicznych – IV zastępstwo, 4) kierownika Referatu SA w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych, USC
19.	obsługi biura rady i samorządu	1) organizacyjnych, kadr i oświaty, 2) kancelaryjno – technicznych – I zastępstwo,
20.	kancelaryjno – technicznych	1) obsługi biura rady i samorządów 2) organizacyjnych, kadr i oświaty,
21.	pomoc administracyjna - informatyk	1) drogownictwa, gospodarki wodnej i rolnictwa (w zakresie BIP i zamówień publicznych UZP).
22.	Stanowisko pomocnicze – ds. rozliczenia inwentaryzacji	2) obsługi kasy i inwentaryzacji w zakresie inwentaryzacji.