

Regulamin pracy Zespołu ds. konsultacji budżetu obywatelskiego w Gminie Kisielice na rok 2019

§1.

1. Pracami Zespołu ds. konsultacji budżetu obywatelskiego, zwanego dalej Zespołem, kieruje, zwołuje jego posiedzenia i im przewodniczy Przewodniczący Zespołu.
2. Zespół obraduje na jawnych posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zespołu i pod jego przewodnictwem.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego na posiedzeniu Zespołu, jego kompetencje na tym posiedzeniu pełni zastępca.
4. Zespół realizuje Zarządzenie Burmistrza w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Gminy Kisielice na rok 2019, zwane dalej Zarządzeniem
5. Zespół podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu. Uchwały Zespołu podjęte na posiedzeniu podpisują wszyscy członkowie Zespołu obecni na posiedzeniu. W przypadku rozpatrywania przez Zespół propozycji zadania zgłoszonego przez organizacje pozarządowe, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu, osoby te podlegają wyłączeniu z prac Zespołu w zakresie tego zadania.
6. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego posiedzenia.
7. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący posiedzenia i osoba odpowiedzialna za sporządzenie protokołu. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały podpisane przez Przewodniczącego posiedzenia i przez osobę odpowiedzialną za sporządzenie protokołu.

§ 2.

Do zadań zespołu należy w szczególności:

- 1) wdrażanie procesu realizacji budżetu obywatelskiego;
- 2) sprawowanie funkcji nadzorującej przebieg procesu konsultacyjnego;
- 3) zapoznanie się ze wszystkimi projektami zadań zgłoszonymi przez mieszkańców;
- 4) dokonanie końcowej analizy możliwości realizacji zgłoszonego zadania i rekomendowanie poddania pod głosowania proponowanego zadania;
- 5) sporządzenie listy zadań, które uzyskały rekomendację i listy zadań, które nie uzyskały rekomendacji;
- 6) poinformowanie wnioskodawców o ocenie ich wniosku;
- 7) przyjmowanie od Obwodowych komisji ds. konsultacji budżetu obywatelskiego protokołów z przeprowadzonego głosowania;

- 8) przygotowanie zbiorczego zestawienia wyników głosowania budżetu obywatelskiego w Gminie Kisielice;
- 9) sporządzenie listy rankingowej z wynikami z przeprowadzonego głosowania;
- 10) przekazanie dokumentacji z przeprowadzonych konsultacji do Burmistrza Kisielice.

§ 3.

1. Przewodniczący Zespołu, niezwłocznie po zrealizowaniu zadań, o których mowa w § 2, informuje Burmistrza Kisielice o wynikach pracy Zespołu, w tym w szczególności o:
 - 1) decyzjach dotyczących wskazania tych zadań, które w wyniku rozpatrzenia wniosków zostaną poddane pod głosowanie oraz tych, które nie zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców Gminy Kisielice;
 - 2) wynikach przeprowadzonego głosowania budżetu obywatelskiego Gminy Kisielice.

§ 4.

Udział w pracach Zespołu ma charakter społeczny i jest nieodpłatny poza dniem w którym zostanie przeprowadzone głosowanie.

§ 5.

1. Członkom Zespołu, w związku z udziałem w pracach komisji w dniu głosowania przysługuje dieta oraz zwrot kosztów dojazdu na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167).
2. Dieta dla członków Zespołu wynosi czterokrotność diety ustalonej na podstawie przepisów o których mowa w ust. 1 i stanowi kwotę 120,00 zł.
3. Warunkiem wypłaty diety będzie złożenie przez członka komisji podpisu na protokole z głosowania.