………………………………………………………………………

(miejscowość i data)

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Kisielicach**

**ZGŁOSZENIE**

Ja niżej podpisany (a) ……………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko)

Zamieszkały (a) w …………………………………………………………………………………………………………………………………

 (adres zamieszkania na terenie gminy Kisielice)

Numer telefonu…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(niezbędny w celu uzgodnienia przybycia na Sesję w związku COVID-19)

Zgłaszam swój udział w debacie nad Raportem o stanie Gminy Kisielice

Swoje zgłoszenie przedkładam z poparciem następujących osób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |
| 16. |  |  |
| 17. |  |  |
| 18. |  |  |
| 19. |  |  |
| 20. |  |  |

 …………………………………………………..

 (podpis mieszkańca)

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**w Urzędzie Miejskim w Kisielicach**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) [Dz. Urz. UE. L 2016, nr 119], **zwanego dalej RODO**, przedstawia się następujące informacje:

1. **Dane dotyczące administratora danych osobowych:**

**Gmina Kisielice, ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielice,** Dane kontaktowe: tel. 55 2785500; e-mail: sekretariat@kisielice.pl

1. **Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych:**

Dane kontaktowe inspektora danych osobowych: tel. 55 2785500, e-mail: sekretariat@kisielice.pl;

1. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji** art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z zgłoszeniem swojego udziału w debacie nad raportem gminy, które musi być poparte co najmniej 20 podpisami osób.
2. **Pani/Pana dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż na podstawie prawa.**
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres** niezbędny do realizacji procedury debaty nad raportem o stanie gminy, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązujące a w szczególności wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji
4. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG): dane nie będą przekazywane do państw trzecich.**
5. **Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
2. skontaktowania się z nami w przypadku jakichkolwiek pytań, uwag, wyjaśnień i skarg,
3. do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani narusza przepisy RODO.
4. **Czy podanie danych jest obowiązkowe?**
5. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami jest obowiązkowe,
6. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym zgodą jest dobrowolne, jednak uprzedza się, że jest konieczne do realizacji komunikacji z administratorem lub realizacji umowy/wniosku.
7. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Administrator Danych Osobowych*