

OGŁOSZENIE

o konkursie na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Rada Nadzorcza **Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o.** z siedzibą w Kisielicach, realizując uchwałę nr 1/09.12.2024 z dnia 9 grudnia 2024 r. ogłasza Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu **Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o. o.** z siedzibą w Kisielicach w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.

1. Informacje ogólne.

Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o. o. jest spółką komunalną, w której całość udziałów posiada Gmina Kisielice.

Spółka spełnia kryteria określone w art. 4 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1907 z późn. zm.).

Przewidywana forma umowy: umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.

2. Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia łącznie następujące wymogi formalne:

2.1 posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo państwa będącego członkiem Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub obowiązujących przepisów prawa przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

2.2 posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej,

2.3 legitymuje się co najmniej 7-letnim okresem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczeniem usług na podstawie innej umowy lub wykonywaniem działalności gospodarczej na własny rachunek,

2.4 legitymuje się co najmniej 5-letnim doświadczeniem na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,

2.5 nie podlega określonym ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych lub ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji,

2.6 posiada znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,

2.7 posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

2.8 posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności:

- znajomość zagadnień dotyczących działalności spółek prawa handlowego, zwłaszcza z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,

2.9 posiada prawo jazdy kat. B,

2.10 posiada umiejętności obsługi komputera.

3. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

3.1 pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

3.2 wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

3.3 jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

3.4 pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

3.5 jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Kandydat na Prezesa Zarządu, poza wymogami określonymi w pkt 2 i 3 niniejszego ogłoszenia, powinien mieć wiedzę w zakresie zagadnień ekonomicznych, prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, wybranych zagadnień ustawy Prawo Wodne, ustawy Prawo zamówień publicznych, prawo energetyczne oraz fakultatywnie doświadczenie wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej.

5. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

5.1 CV,

5.2 kwestionariusz osobowy

5.3 list motywacyjny zawierający opis możliwości rozwoju Spółki maksymalnie na 5 stronach formatu A4;

5.4 oświadczenia:

5.4.1 o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki

5.4.2 o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,

5.4.3 o korzystaniu z pełni praw publicznych,

5.4.4 o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,

5.4.5 o niekaralności oraz że nie toczą się wobec kandydata żadne postępowania karne i karnoskarbowe,

5.4.6 że stan zdrowia kandydata pozwala na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu,

- 5.4.7 o dopełnieniu lub niepodleganiu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a Ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633).
 - 5.4.8 o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)” w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu,
 - 5.4.9 o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
 - 5.4.10 o niepełnieniu funkcji społecznego współpracownika albo oświadczenie, iż kandydat nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 5.4.11 o niewchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 5.4.12 o niezatrudnieniu przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 5.4.13 że nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5.4.14 że jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.
 - 5.4.15 w przypadku kandydatów zasiadających z Zarządzie lub Radzie Nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojej oferty – potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres.
 - 5.5 odpis dokumentów lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie potwierdzające poziom wykształcenia, okres zatrudnienia i doświadczenie zawodowe,
 - 5.6 oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa jazdy kat. B,
 - 5.7 oświadczenie o umiejętności obsługi komputera,
 - 5.8 inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.
- 6 Każde oświadczenie musi być podpisane przez kandydata. Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 2 mogą być również poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Komisji Konkursowej oryginałów lub urzędowych odpisów w/w dokumentów, a także aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia) – pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

- 7 Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 8 Kandydat ma możliwość uzyskiwać informacje o Spółce osobiście do dnia upływu terminu składania zgłoszeń, w siedzibie spółki oraz zapoznawać się z materiałami, które obejmują:
 - 1) akt założycielski,
 - 2) aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
 - 3) sprawozdanie finansowe spółki za rok 2023, 2022,
 - 4) sprawozdanie Zarządu za rok 2023, 2022,
 - 5) informację o organizacji Spółki (schemat organizacyjny Spółki),
 - 6) zagadnienia techniczne,
9. Zgłoszenia konkursowe należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kisielicach pod adresem: ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielice (Pokój nr 2) w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp z o.o. w Kisielicach – nie otwierać” lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Kisielicach. Zgłoszenia do konkursu należy składać w terminie do dnia 18.12.2024 r. do godz. 15:00. O złożeniu zgłoszenia decyduje data wpływu.
10. Dokumenty dostarczone lub nadesłane po wskazanym wyżej terminie **nie będą** rozpatrywane.
11. Koszty uzyskania dokumentów oraz uczestnictwa w konkursie ponosi kandydat.
12. Komisja zbiera się w Urzędzie Miejskim w Kisielicach, na pierwszym niejawnym posiedzeniu (faza wstępna) w celu zweryfikowania złożonych ofert niezwłocznie po upływie określonego do składania ofert.
13. Kandydaci spełniający wymogi formalne ogłoszenia o konkursie zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu do dalszego postępowania konkursowego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
14. Komisja kwalifikacyjna przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, w toku której ocenia się w szczególności:
 - 1) znajomość ustroju prawnego i działalności w praktyce spółek prawa handlowego ze szczególnym uwzględnieniem spółek z ograniczoną odpowiedzialnością,
 - 2) przedstawioną wizję rozwoju, ogólnego planu funkcjonowania i zarządzania Spółką biorąc pod uwagę przedmiot jej działalności,
 - 3) znajomość zagadnień związanych z gospodarką wodno-kanalizacyjną,
 - 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem mieniem oraz kierowaniem zespołami ludzkimi,
 - 5) doświadczenie zawodowe w szczególności na stanowiskach kierowniczych, nadzorczych w sferze gospodarki wodno-ściekowej oraz ciepłownictwa, niezbędne do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.
15. Komisja może w każdym czasie bez podania przyczyny zakończyć konkurs bez wyłonienia kandydata.
16. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w

zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich wymaganych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.

Dodatkowe informacje:

- oferty otrzymane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane;
- dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane;
- dokumenty należy sporządzić w języku polskim;
- po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego bez wyłonienia kandydata.

Załączniki:

- 1. Kwestionariusz osobowy,**
- 2. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodna z RODO**

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Kisielicach

Przewodniczący Rady Nadzorczej

/-/ Tomasz Koprowiak

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU

Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Kisielicach

Imię: (1) (2).....

Nazwisko :

Nazwisko rodowe:

Data urodzenia(*dd-mm-rrrr*) :

Miejsce urodzenia :

Imię ojca :

Aktualny adres zameldowania :

Kod pocztowy : Miejscowość :

Województwo :

Gmina : Ulica :

Nr domu : Nr mieszkania :

Telefon : Adres poczty e-mail:

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku, jeżeli jest różny od aktualnego):

Kod pocztowy : Miejscowość :

Województwo :

Gmina : Ulica :

Nr domu : Nr mieszkania :

Dane aktualnego miejsca pracy:

Pełna nazwa zakładu pracy :

Od kiedy zatrudniony (*dd-mm-rrrr*)

Zajmowane stanowisko :

Kod pocztowy : Miejscowość :

Województwo :

Gmina : Ulica :

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodna z RODO

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych osobowych, tj. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kisielicach, w celu rekrutacji na Prezesa Zarządu PUK sp. z o.o. Kolejowa 1, 14-220 Kisielice.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o:
 - 1) celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych,
 - 2) prawie do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczeniu przetwarzania, cofnięcia zgody na przetwarzanie,
 - 3) wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 4) przenoszeniu danych,
 - 5) prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

data: podpis