

Wynagradzanie pracowników samorządowych.

Dz.U.2014.1786 t.j. z dnia 2014.12.11

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 1 stycznia 2018 r.

Wejście w życie:

1 kwietnia 2009 r.

Uchylony z dniem:

19 maja 2018 r.

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 18 marca 2009 r.

w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) zarządza się, co następuje:

§ 1. [Przedmiot rozporządzenia] Rozporządzenie określa:

- 1) wykaz stanowisk, z uwzględnieniem podziału na stanowiska kierownicze urzędnicze, urzędnicze, pomocnicze i obsługi oraz doradców i asystentów;
- 2) minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach;
- 3) warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego;
- 4) maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie powołania oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego;
- 5) warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w tym minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego na poszczególnych stanowiskach;
- 6) wysokość dodatku specjalnego dla osób, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, zwanej dalej "ustawą";
- 7) warunki przyznawania i wypłacania dodatku za wieloletnią pracę;
- 8) warunki ustalania prawa do nagrody jubileuszowej i jej wypłacania;
- 9) warunki ustalania prawa do jednorazowej odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy i jej wypłacania.

§ 2. [Definicje legalne] Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) urzędzie lub jednostce - rozumie się przez to jednostki, o których mowa w art. 2 ustawy;
- 2) najniższym wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to najniższe

wynagrodzenie zasadnicze w I kategorii zaszerzegowania, określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. [Tabele stawek wynagrodzeń i dodatków funkcyjnych; wykazy stanowisk]

1. Ustala się:

- 1) ¹ tabelę minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, która jest określona w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) tabelę stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru i powołania, która jest określona w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

2. Ustala się:

- 1) wykaz stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi oraz doradców i asystentów,
- 2) minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach,
- 3) warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru i maksymalny poziom dodatku funkcyjnego,
- 4) maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie powołania i maksymalny poziom dodatku funkcyjnego,
- 5) minimalne poziomy wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

- które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 4. [Skrócenie stażu pracy] Pracownikowi samorządowemu może być skrócony, w uzasadnionych przypadkach, staż pracy wymagany na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej (staż pracy) określają odrębne przepisy oraz art. 5 ust. 2 i art. 6 ust. 4 ustawy.

§ 5. [Wynagrodzenie prowizyjne]

1. Pracownikowi samorządowemu zatrudnionemu na podstawie umowy o pracę może być przyznane dodatkowe wynagrodzenie prowizyjne za osobiste wykonywanie czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, zwane dalej "wynagrodzeniem prowizyjnym".
2. Wynagrodzenie prowizyjne, obliczane od bezpośrednio ściągniętej kwoty należności pieniężnych, objętych jednym tytułem wykonawczym, nie może przekraczać dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Miesięczne wynagrodzenie prowizyjne nie może przekraczać pięciokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Wynagrodzenie prowizyjne wypłaca się w okresach miesięcznych.
5. Szczegółowe warunki przyznawania wynagrodzenia prowizyjnego oraz jego wysokość określa pracodawca samorządowy w regulaminie wynagradzania.

§ 6. [Dodatek specjalny] Dodatek specjalny dla osób, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy, przysługuje w kwocie wynoszącej co najmniej 20% i nieprzekraczającej 40% łącznie

wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, a w urzędach miasta stołecznego Warszawy, miast (miast na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców - w kwocie nieprzekraczającej 50% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

§ 7. [Dodatek za wieloletnią pracę]

1. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Jeżeli praca w urzędzie lub jednostce stanowi dodatkowe zatrudnienie, do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.
4. Pracownikowi samorządowemu, który wykonuje pracę w urzędzie lub jednostce w ramach urlopu bezpłatnego udzielonego przez pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, do okresu dodatkowego zatrudnienia podlegają zaliczeniu zakończone okresy zatrudnienia podstawowego oraz okres zatrudnienia u pracodawcy, który udzielił urlopu - do dnia rozpoczęcia tego urlopu.

§ 8. [Nagroda jubileuszowa]

1. Pracownik samorządowy nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody albo w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających nagrody jubileuszowe.
2. W razie równoczesnego pozostawania więcej niż w jednym stosunku pracy, do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.
3. Pracownikowi samorządowemu, który wykonuje pracę w urzędzie lub jednostce w ramach urlopu bezpłatnego udzielonego przez pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, do okresu uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się okres zatrudnienia u tego pracodawcy do dnia rozpoczęcia tego urlopu.
4. Jeżeli w aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji, warunkiem ustalenia prawa do nagrody jubileuszowej jest udokumentowanie przez pracownika samorządowego prawa do tej nagrody.
5. Nagrodę jubileuszową wypłaca się niezwłocznie po nabyciu przez pracownika samorządowego prawa do tej nagrody.
6. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi samorządowemu w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty.
7. Jeżeli pracownik samorządowy nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudniony w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi

wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody jubileuszowej.

8. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę pracownikowi samorządowemu, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

9. Jeżeli w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów niepodlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika samorządowego do dwóch lub więcej nagród jubileuszowych, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę - najwyższą.

10. Pracownikowi samorządowemu, który w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 9, ma okres zatrudnienia, wraz z innymi okresami wliczanymi do tego okresu, dłuższy niż wymagany do nagrody jubileuszowej danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający go do nabycia nagrody jubileuszowej wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej - różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

11. Przepisy ust. 9 i 10 mają odpowiednio zastosowanie, w razie gdy w dniu, w którym pracownik samorządowy udokumentował swoje prawo do nagrody jubileuszowej, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz w razie gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

§ 9. [Odprawa emerytalna lub rentowa] Jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy jest wypłacana w dniu ustania stosunku pracy.

§ 10. [Stawka godzinowa wynagrodzenia] Stawkę godzinową:

1) wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerzgowania pracownika, określonego stawką miesięczną,

2) wynikającą z najniższego wynagrodzenia zasadniczego

- ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 11. [Wynagrodzenie w przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy]

Pracownikom samorządowym zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 12. [Przepis intertemporalny]

1. Przy ustalaniu prawa do nagrody jubileuszowej przysługującej pracownikowi, który był zatrudniony w urzędzie gminy w dniu 1 lipca 1996 r. lub w starostwie powiatowym i urzędzie marszałkowskim w dniu 1 stycznia 1999 r., a przed tym dniem nabył prawo do nagrody jubileuszowej, z uwzględnieniem okresów podlegających wliczeniu do okresu pracy uprawniającego do nagrody na podstawie przepisów obowiązujących przed tym dniem, okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach.

2. Pracownik, który podjął zatrudnienie w urzędzie gminy po dniu 1 lipca 1996 r. lub w

starostwie powiatowym i urzędzie marszałkowskim po dniu 1 stycznia 1999 r., nabywa prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w § 8, niezależnie od wcześniejszego nabycia prawa do nagrody jubileuszowej za dany okres pracy.

3. Przy ustalaniu prawa do nagrody jubileuszowej przysługującej pracownikowi, który był zatrudniony w komunalnym zakładzie budżetowym w dniu 19 lutego 1997 r. lub w jednostce budżetowej albo w gospodarstwie pomocniczym w dniu 1 stycznia 1999 r., a przed tym dniem nabył prawo do nagrody z uwzględnieniem okresów podlegających wliczeniu do okresu pracy uprawniającego do nagrody na podstawie przepisów obowiązujących przed tym dniem, okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach.

4. Pracownik, który podjął zatrudnienie w komunalnym zakładzie budżetowym po dniu 19 lutego 1997 r. lub w jednostce budżetowej albo w gospodarstwie pomocniczym po dniu 1 stycznia 1999 r., nabywa prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w § 8, niezależnie od wcześniejszego nabycia prawa do nagrody za dany okres pracy.

§ 13. [Wejście w życie] Rozporządzenie wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia. ²

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1 ³

**TABELA MINIMALNEGO MIESIĘCZNEGO POZIOMU WYNAGRODZENIA
ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH
ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych
I	1700
II	1720
III	1740
IV	1760
V	1780
VI	1800
VII	1820
VIII	1840
IX	1860
X	1880
XI	1900
XII	1920
XIII	1940
XIV	1960
XV	1980
XVI	2000

XVII	2100
XVIII	2200
XIX	2400
XX	2600
XXI	2800
XXII	3000

ZAŁĄCZNIK Nr 2 ⁴

**TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO DLA PRACOWNIKÓW
SAMORZĄDOWYCH ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE WYBORU I
POWOŁANIA**

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	440
2	660
3	880
4	1100
5	1320
6	1540
7	1760
8	2200
9	2750

ZAŁĄCZNIK Nr 3 ⁵

**WYKAZ STANOWISK, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH
URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI ORAZ
DORADCÓW I ASYSTENTÓW, MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE
NIEZBĘDNE DO WYKONYWANIA PRACY NA POSZCZEGÓLNYCH
STANOWISKACH, WARUNKI I SPOSÓB WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW
SAMORZĄDOWYCH ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE WYBORU I
MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO, MAKSYMALNY
POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO PRACOWNIKÓW
SAMORZĄDOWYCH ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE POWOŁANIA I
MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO, MINIMALNY POZIOM
WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW
ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

I

TABELA

stanowiska w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu), w starostwach powiatowych, w urzędach marszałkowskich, na których stosunek pracy nawiązano na

podstawie wyboru

A.

Stanowiska wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), starostów i marszałków województw

Lp.	Stanowisko	Wynagrodzenie zasadnicze (kwota w złotych)	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Prezydent m . s t . W a r s z a w y	6 500	2 500	-	-
2	Prezydent miasta (miasta na prawach powiatu):				
	- powyżej 300 t y s . mieszkańców	4 800-6 200	2 500	-	-
	- do 300 tys. mieszkańców	4 800-6 200	2 100	-	-
3	W ó j t , burmistrz w gminie:				
	- powyżej 100 t y s . mieszkańców	4 800-6 200	2 100	-	-
	- powyżej 15 tys. do 100 t y s . mieszkańców	4 500-6 000	2 100	-	-
	- do 15 tys. mieszkańców	4 200-5 900	1 900	-	-
4	Starosta w powiecie:				
	- powyżej 120 t y s . mieszkańców	4 800-6 200	2 100	-	-

	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców	4 500-6 000	2 100	-	-
	- do 60 tys. mieszkańców	4 200-5 900	1 900	-	-
5	Marszałek województwa w województwie:				
	- powyżej 2 mln mieszkańców	5 300-6 500	2 500	-	-
	- do 2 mln mieszkańców	5 300-6 200	2 500	-	-

B.

Stanowiska w dzielnicach m.st. Warszawy

Lp.	Stanowisko	Wynagrodzenie zasadnicze (kwota w złotych)	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Burmistrz dzielnicy:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	2 600-6 200	2 100	-	-
	- do 100 tys. mieszkańców	2 400-6 000	2 000	-	-
2	Zastępca burmistrza dzielnicy:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	2 400-6 000	2 100	-	-
	- do 100 tys. mieszkańców	2 200-5 800	1 900	-	-

3	Pozostali członkowie zarządu dzielniccy:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	2 000-5 600	1 800	-	-
	- do 100 tys. mieszkańców	1 900-5 400	1 700	-	-

II TABELA

pozostałe stanowiska w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu), w starostwach powiatowych, w urzędach marszałkowskich, w biurach związków jednostek samorządu terytorialnego, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie wyboru

Lp.	Stanowisko	Wynagrodzenie zasadnicze (kwota w złotych)	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Przewodniczący zarządu związku	2 400-5 600	8	-	-
2	Zastępca przewodniczącego zarządu związku	2 200-4 800	7	-	-
3	Pozostali członkowie zarządu związku	2 000-4 400	5	-	-
4	Wicestarosta w powiecie:				
	- powyżej 120 tys. mieszkańców	2 400-5 600	8	-	-
	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców	2 200-5 200	8		

	- do 60 tys. mieszkańców	2 000-4 800	7		
5	Pozostali członkowie zarządu w powiecie: - powyżej 120 tys. mieszkańców - powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców - do 60 tys. mieszkańców	2 200-4 800 2 000-4 400 1 900-4 000	6 6 6	-	-
6	Wicemarszałek w województwie : - powyżej 2 mln mieszkańców - do 2 mln mieszkańców	2 400-6 000 2 200-5 600	9 8	-	-
7	Pozostali członkowie zarządu województwa w województwie : - powyżej 2 mln mieszkańców - do 2 mln mieszkańców	2 200-5 600 2 000-5 200	8 7	-	-

III TABELA

stanowiska w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu), w starostwach powiatowych, w urzędach marszałkowskich, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie powołania

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom	Maksymalny poziom	Minimalne wymagania kwalifikacyjne
-----	------------	-------------------	-------------------	------------------------------------

		poziom wynagrodzeni a zasadniczego (kwota w złotych)	poziom dodatku funkcyjnego	kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Zastępca prezydenta m.st. Warszawy	6 000	9	wyższe ²⁾	6
2	Skarbnik m. st. Warszawy (główny księgowy budżetu m.st. Warszawy), skarbnik (główny księgowy budżetu) miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	6 000	9	według odrębnych przepisów	
3	Zastępca prezydenta miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców zastępca prezydenta miasta (miasta na prawach powiatu)	5 600	9	wyższe ²⁾	6
4	Zastępca wójta,			wyższe ²⁾	6

	burmistrza w gminie:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	5 600	8		
	- powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców	5 200	8		
	- do 15 tys. mieszkańców	4 800	7		
5	Skarbnik gminy (główny księgowy budżetu) w gminach:			według odrębnych przepisów	
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	5 600	8	- powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców	5 200
	8	- do 15 tys. mieszkańców	4 800	7	
	Skarbnik powiatu (główny księgowy budżetu powiatu) w powiecie:			według odrębnych przepisów	6
- powyżej 120 tys. mieszkańców	5 200	8	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców	4 800	
7	- do 60 tys. mieszkańców	4 400	6		
Skarbnik województwa (główny księgowy budżetu województwa)			według odrębnych przepisów	7	- powyżej 2 mln mieszkańców

w województwie :					
6 000	9	- do 2 mln mieszkańców	5 600		8

IV TABELA

Stanowiska, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę

A. w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu) i biurach związków jednostek samorządu terytorialnego

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Sekretarz m. st. Warszawy	XX	wyższe ¹⁾	4
	Sekretarz miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców			
	Sekretarz gminy	XVII	wyższe	4
2	Zastępca skarbnika: - m.st. Warszawy - miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	XVIII	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3	Zastępca skarbnika gminy w gminach: - powyżej 100 tys. mieszkańców - powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców	XVI	wyższe	3
		XV	ekonomiczne lub podyplomowe	

	- do 15 tys. mieszkańców	XV	ekonomiczne	
4	Główny księgowy związku	XVIII	według odrębnych przepisów	
5	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI	według odrębnych przepisów	
6	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego, komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	XIII	wyższe ²⁾	4
7	Geodeta miasta (w mieście na prawach powiatu)	XV	jak dla geodety gminnego	
8	Geodeta gminny	XIII	według odrębnych przepisów	
9	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	10	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej
XV	11	Zastępca kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XIV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe
4	Stanowiska urzędnicze			
1	Komornik	XIII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	4
2	Starszy poborca	IX	średnie ³⁾	2
3	Poborca	V	średnie ³⁾	-

B. w starostwach powiatowych

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)

1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Sekretarz powiatu	XVII	wyższe ¹⁾	4
2	Geodeta powiatowy	XV	według odrębnych przepisów	
3	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	4	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej
XV	5	Zastępca kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe
4	6	Geolog powiatowy	XV	wyższe geologiczne
5	7	Powiatowy (miejski) rzecznik konsumentów	XV	wyższe ²⁾
5	8	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV	według odrębnych przepisów
5	Stanowiska urzędnicze			
1	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII	według	2
2	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca	XIII	odrębnych przepisów	

	zawodowy, pracownik socjalny)			
--	-------------------------------------	--	--	--

C. w urzędach marszałkowskich

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Sekretarz województwa	XX	wyższe ¹⁾	4
2	Geolog wojewódzki	XV	wyższe geologiczne	5
3	Geodeta województwa	XVII	według odrębnych przepisów	

D. (uchylona)

E. doradców i asystentów

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
1	Doradca	XVII	wyższe	5
2	Asystent	XI	średnie	-

F. we wszystkich urzędach

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾		
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)	1
2	3	4	5	Stanowiska	

					kierownicze urzędnicze	
1	Naczelnik (kierownik, dyrektor) wydziału (biura, departamentu) (jednostki i równorzędnej), rzecznik prasowy	XV	wyższe ²⁾		5	
główny księgowy , audytor wewnętrzny	według odrębnych przepisów			inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	
4	2	Kierownik referatu (j e d n o s t k i r ó w n o r z ę d n e j) ,		XIII	wyższe ²⁾	4
zastępca naczelnika (k i e r o w n i k a , dyrektora) wydziału (b i u r a , departamentu) (j e d n o s t k i r ó w n o r z ę d n e j)		pełnomocnik do spraw ochrony i n f o r m a c j i n i e j a w n y c h			według odrębnych przepisów"	
3		Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne		3
4	Zastępca pełnomocnika do	XIII	według odrębnych przepisów"			

		spraw ochrony informacji i niejawnych			
Stanowiska urzędnicze					
1		Radca prawny	XIII	według odrębnych przepisów	
2		Główny specjalista do spraw legislacji	XII	wyższe prawnicze i aplikacja legislacyjna albo wyższe prawnicze i 4 lata pracy związanej z opracowywaniem aktów prawnych	
informatyk urzędu, główny specjalista, główny programista aplikacji, główny projektant systemów w teleinformatycznych, główny administrator (baz danych, systemów w komputerowych, zintegrowanych systemów		wyższe ²⁾	4	główny specjalista ds. BHP, starszy inspektor ds. BHP, inspektor ds. BHP	według odrębnych przepisów

w zarządza nia), główny analityk (systemó w teleinfor matyczny ch, baz danych, sieci komputer owych), główny konsultan t do spraw systemó w teleinfor matyczny ch, starszy inspektor					
3	Inspektor	XII	wyższe ²⁾	3	
4	Starszy specjalist a, starszy informaty k	XI	wyższe ²⁾	3	
	starszy specjalist a ds. BHP		według odrębnych przepisów		
	starszy geodeta, starszy kartograf		wyższe geodezyjne i kartograficzne	3	
4a	Starszy programi	XI	wyższe ²⁾	3	

	sta aplikacji, starszy projektan t systemó w teleinfor matyczny ch, starszy administr ator (baz danych, systemó w komputer owych, zintegro wanych systemó w zarządza nia), starszy analityk (systemó w teleinfor matyczny ch, baz danych, sieci komputer owych), starszy konsultan t do spraw systemó w teleinfor matyczny			
--	--	--	--	--

	ch				
5	Podinspektor, informatyk	X	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3	
geodeta,	wyższe geodezyjne i kartograficzne	-	kartograf	średnie geodezyjne i kartograficzne	
3			Programista aplikacji, projektant systemów w teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów w komputerowych, zintegrowanych systemów w zarządzaniu), średnie ³⁾	X	wyższe ²⁾
-	5a		analityk (systemów w teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant do spraw systemów w teleinformatycznych		
				3	6

Specjalista	X	średnie ³⁾			3	specjalista ds. BHP według odrębnych przepisów
7		Samodzielny referent	IX	średnie ³⁾		2
8		Referent prawny	VIII	wyższe prawnicze		-
9		Referent prawno-administracyjny	VIII	wyższe prawnicze lub administracyjne		-
10		Referent, kasjer, księgowy	IX	średnie ³⁾		2
11		Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII	średnie ³⁾		-
Stanowiska pomocnicze i obsługi						
1		Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	wyższe		3
	XI	wyższe			-	2
Pracownik I	X	średnie			3	zadania w ramach IX

stopnia wykonują cy					robót	
	średnie	2	publicznych lub prac interwencyjnych	VIII	średnie	
-	3	Kierownik warsztatu, kierownik stacji obsługi	X	średnie ³⁾		
4	kierownik biblioteki	jak dla stanowiska starszego bibliotekarza				4
Zastępca kierownika warsztatu, zastępca kierownika stacji obsługi, kierownik garażu	IX	średnie ³⁾	3	starszy bibliotekarz	według odrębnych przepisów	
5	Zaopatrzeniowiec	VIII	średnie ³⁾	2		
6	Kierownik magazynu, kierownik hali maszyn	IX	średnie ³⁾	3		
maszynistka klasy mistrzowskiej, dyspozyt	sekretarka	-	7	Kierownik kancelarii głównej, kierownik	VIII	średnie ³⁾

or taboru samocho- dowego, kontroler techniczn y					k kancelarii tajnej, kierowni k archiwu m, kierowni k centrali telefonicz nej		
3	kancelist a młodszy kancelist a		VII	starszy magazyni er, intendent, starsza maszynis tka	VIII	bibliotek arz	według odrębny ch przepisó w
8	Starszy archiwist a, archiwist a, magazyni er, starszy recepjon ista, recepjon ista, starsza telefonist ka, maszynis tka, teletypist ka	VII	średnie ³⁾			-	
9	Telefonis tka	V	podstawowe ⁴⁾			-	
10	Pomoc administr acyjna	III	średnie ³⁾			-	

11	Opiekun dzieci i młodzież y (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I	podstawowe ⁴⁾	-		
12	Kierowca autobusu	X	według odrębnych przepisów			
rzemieślnik specjalista	zasadnicze zawodowe ⁵⁾		3	13	Kierowca samochodu ciężarowego	
IX	według odrębnych przepisów			mechanik samochodowy, maszynista offsetowy, kserografista	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
2	14	Konserwator, rzemieślnik wykwalifikowany, ślusarz-spawacz, elektryk, stolarz, tapicer, szklarz, malarz, introligator, palacz c.o.	VIII	zasadnicze zawodowe ⁵⁾		
-	15	Kierowca	VII	według odrębnych przepisów		

			samocho du osobowe go			
16	Operator urządzeń powielają cych	VI	podstawowe ⁴⁾			-
17	Robotnik gospodar czy	V	podstawowe ⁴⁾			-
18	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigow y, woźny	IV	podstawowe ⁴⁾			-
19	Sprzątaacz ka	III	podstawowe ⁴⁾			-
20	Goniec	II	podstawowe ⁴⁾			-
Stanowiska wewnętrznej służby ochrony						1
Szef ochrony	X	według odrębnych przepisów			2	Starszy wartowni k - konwojen t
IX	3	W a r t o w n i k - k o n w o j e n t	VIII	4	M ł o d s z y w a r t o w n i k - k o n w o j e n t	VII

G. w straży gminnej (miejskiej)

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Komendant w gminach: - powyżej 100	XVI	wyższe ²⁾	5

	- powyżej 100 tys. mieszkańców	XVI		
	- do 100 tys. mieszkańców	XV		
2	Zastępca komendanta w gminach: - powyżej 100 tys. mieszkańców - powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców - do 15 tys. mieszkańców	XV XIV XIII	wyższe ²⁾	4
3	Naczelnik	XIII	wyższe ²⁾	4
4	Zastępca naczelnika	XIII	wyższe ²⁾	4
5	Kierownik	XIII	wyższe ²⁾	4
6	Zastępca kierownika	XIII	wyższe ²⁾	3
Stanowiska urzędnicze				
7	Starszy inspektor	XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 6
8	Inspektor	XII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	2 5
9	Młodszy inspektor	XI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
10	Starszy specjalista	XI	średnie ³⁾	3
11	Specjalista	XI	średnie ³⁾	3
12	Młodszy specjalista	X	średnie ³⁾	3
13	Starszy strażnik	X	średnie ³⁾	3
14	Strażnik	IX	średnie ³⁾	2
15	Młodszy strażnik	VIII	średnie ³⁾	1
16	Aplikant	VII	średnie ³⁾	-

H. w samorządowych jednostkach organizacyjnych

L p .	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzen	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾
-------	------------	------------------------------	--

		ia			
		zasadniczego			
wysztalcenie oraz umiejętności zawodowe		staż pracy (w latach)	1	2	3
4		5	I. Wszystkie jednostki		
Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1	Dyrektor (kierownik) jednostki, naczelnik	XIX	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów	
2	Zastępca dyrektora (kierownika) jednostki	XVII	wyższe ²⁾	5	
3	Główny księgowy	XVI	według odrębnych przepisów		
4	Dyrektor biura, kierownik oddziału (filii), rejonowego (terenowego) oddziału	XV	wyższe ²⁾	5	
5	Audytór wewnętrzny	XV	według odrębnych przepisów		
6	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3	
7	Naczelnik (kierownik) wydziału (działu, zespołu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej), kierownik Biura Strefy Płatnego Parkowania	XII	wyższe ²⁾	5	
8	Kierownik zespołu	X	wyższe ²⁾	5	
9	Zastępca: naczelnika (kierownika) wydziału (działu, zespołu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej),	X	wyższe ²⁾	4	

	kierownika Biura Strefy Płatnego Parkowania			
10	Kierownik sekcji (zmiany, referatu)	X	wyższe ²⁾	4
Stanowiska urzędnicze				
1	Główny specjalista, główny programista aplikacji, główny projektant systemów teleinformatycznych, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), główny analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), główny konsultant do spraw systemów teleinformatycznych	XII	wyższe ²⁾	4
	główny specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	według odrębnych przepisów		2 Radca prawny
	XIII	według odrębnych przepisów		3 Starszy inspektor wojewódzki
	XIV	wyższe ²⁾	4	4 Inspektor wojewódzki
	XIII	wyższe ²⁾	4	5 Starszy specjalista, starszy programista aplikacji, starszy projektant systemów teleinformatycznych, starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), starszy analityk (systemów

				teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), starszy konsultant do spraw systemów teleinformatycznych, starszy informatyk, starszy specjalista-laborant, starszy technolog	
X	wyższe ²⁾	3		starszy specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	
według odrębnych przepisów			6	Starszy rewident zakładowy	IX
wyższe ²⁾	5		7	Starszy inspektor powiatowy	XI
średnie ³⁾ i szkoła pomaturalna	4		8	Inspektor powiatowy	X
średnie ³⁾	5		9	Starszy inspektor, programista aplikacji, projektant systemów teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant do spraw systemów teleinformatycznych, informatyk, specjalista-laborant, technolog	IX
wyższe ²⁾				średnie ³⁾	
3	starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy			według odrębnych przepisów	

1	Specjalista,	VIII	wyższe ²⁾	4	
0	rewident zakładowy	średnie ³⁾	5		Inspektor
	IX	wyższe ²⁾	2	średnie ³⁾	4
	inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	według odrębnych przepisów			1 1 Samodzielny referent,
	VII	wyższe ²⁾	2	starszy księgowy	1 2 średnie ³⁾
	4	Starszy referent, starszy intendent, starszy laborant, starszy statystyk, podinspektor, księgowy, kasjer			VI wyższe ²⁾
	-	1 3	średnie ³⁾ 2		
1	Laborant, statystyk, planista, kosztorysant	V	średnie ³⁾	-	
4					
1	Referent	V	średnie ³⁾	-	
5					
1	Kierownik zespołu inspektorów nadzoru, kierownik nadzoru inwestorskiego	XIV	wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	7	
6					
1	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIV	5		Inspektor nadzoru inwestorskiego
7					1 8 6
	XII	wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	4	średnie ³⁾ i uprawnienia budowlane	
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1	Kierownik: zespołu magazynów, centralnego magazynu	IX	wyższe ²⁾	3	
		średnie ³⁾	5	2	Kierownik

					magazynu, zastępca kierownika: zespołu	
VIII	wyższe ²⁾	2	magazynów, centralnego magazynu		śr e d ni e ³⁾	
4		3	Kierownik dyspozytorni	XI	średnie ³⁾	
5			Kierownik: warsztatu, pralni, recepcji, wypożyczalni sprzętu, kuchni, stołówki	VIII	wyższe ²⁾	
-		4		4	Kierowni k 5 powielar ni	
VII	wyższe ²⁾	-		średnie ³⁾	4	
	Kierownik biblioteki	X	jak dla stanowiska starszego bibliotekarza			
6	kierownik: świetlicy, klubu	średnie ³⁾	4	7	Specjalista do spraw bezpieczeńs twa i higieny pracy	
IX	według odrębnych przepisów			8	Kierownik punktu sprzedaży	
VIII	średnie ³⁾	4	Starszy operator elektronicznych monitorów ekranowych, starszy recepcjonista, starszy magazynier, zaopatrzeniowiec, operator sprzętu audiowizualnego, operator urządzeń, konserwator maszyn i urządzeń			
VII	średnie ³⁾	1				
zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2	1 0	Zastępca kierownika: magazynu, warsztatu	VIII		

średnie ³⁾		2		1 1	Starszy bibliotekarz	IX	
według odrębnych przepisów				1 2	Maszynistka klasy mistrzowskiej, operator elektronicznych monitorów ekranowych	VI	
średnie ³⁾		3		1 3	Kierownik: kancelarii, hali maszyn, archiwum	VII	
średnie ³⁾		2		1 4	Kierownik centrali telefonicznej	VI	
średnie ³⁾		2		1 5	Bibliotekarz	V	
według odrębnych przepisów				1 6	Archiwista, kancelista magazynier, intendent	V	
średnie ³⁾		1				zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
2		1 7	Starsza maszynistka			V	średnie ³⁾
-			Recepcjonista			IV	średnie ³⁾
1		1 8	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2		Introligator, operator urządzeń powielających, kontystka	
V	średnie ³⁾		-		2 0	Sekretarka, maszynistka	
IV	średnie ³⁾		-		2 1	Teletypistka, telefonistka	
IV	średnie ³⁾		-		2 2	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna, laboratoryjna)	
III	średnie ³⁾		-		2 3	Kierowca-operator maszyn specjalnych	
IX					2 4	Kierowca autobusu	
VII					2 5	Kierowca samochodu ciężarowego:	
VIII VII						- powyżej 13 ton, - od 3,5 do 13 ton, - do 3,5 ton	

V	przepisów według odrębnych			2	Kierowca samochodu	
VII				6	dostawczego	
IX				2	Kierowca samochodu	
V				7	towarowo-osobowego	
V				2	Kierowca ciągnika	
IV				8		
X	wyższe ²⁾	3		2	Kierowca samochodu	
				9	osobowego	
				3	Kierowca transportu	
				0	wewnętrznego	
					Starszy majster	
				3	średnie ³⁾ i tytuł	5
				1	mistrza	
3	Starszy mistrz	IX	wyższe ²⁾	3		
2	średnie ³⁾ i tytuł	4		3	Majster	
	mistrza			3	IX	
	średnie ³⁾	3		3	Mistrz	
				4	VII	
	średnie ³⁾ i tytuł	3		3	Leśniczy	
	mistrza			5	IX	
	średnie	3			Rzemieślnik specjalista	
	zawodowe				VII	
	średnie	4		3	zasadnicze	
	zawodowe			6	Maszynista (taboru	
					pasażerskiego, kotłów	
					i inne)	
VII	średnie	1		3	zasadnicze	
	zawodowe			7	zawodowe ⁵⁾	
					i uprawnienia	
					kwalifikacyjne	
				3	Kuchmis	
				8	trz-szef	
					kuchni	
VIII	średnie ³⁾	4		3	Sprzedawca,	
				9	bufetowy	
IX	zasadnicze	3			Starszy rzemieślnik	
	zawodowe ⁵⁾				(starszy: murarz, malarz,	
					betoniarz, stolarz, cieśla,	
					dekarz, monter, kowal,	
				4	ślusarz, tokarz, frezer,	
				0	tapicer, spawacz, elektryk,	
					mechanik, mechanik-	
					diagnosta,	
					elektromechanik,	
					elektromonter,	

				radiomechanik, kucharz i inne), starszy konserwator, robotnik wysoko wykwalifikowany	
VI	średnie zawodowe	3		zasadnicze zawodowe ⁵⁾	41 Kanalarz, wulkanizator
VI	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-	42	Drwal	
VI	podstawowe ⁴⁾	-	43	Motorniczy	
VIII	według odrębnych przepisów		44	Dyspozytor, kontroler ruchu	
VIII	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	3		Szef kuchni	
VII	średnie zawodowe	4	45	zasadnicze zawodowe ⁵⁾ i tytuł mistrza	46 Rzemieślnik (murarz, malarz, betoniarz, stolarz, cieśla, gajowy, dekarz, monter, kowal, ślusarz, tokarz, frezer, tapicer, spawacz,

					elektryk, mechanik, mechanik-diagnosta, elektromechanik, elektromonter, radiomechanik, kucharz, krawiec i inne), konserwator, robotnik wykwalifikowany
V	średnie zawodowe	-	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	4	Kelner
VII	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-	podstawowe ⁴⁾	7	2
48	Starsza pokojowa	V	podstawowe ⁴⁾	3	
49	Kontroler: biletowy, strefy płatnego parkowania	VII	średnie ³⁾	2	
50	Pomoc rzemieślnika, pomoc kuchenna, robotnik do prac ciężkich, palacz kotłowy	IV	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-	
		podstawowe ⁴⁾	51	Palacz c.o.	IV
	podstawowe i	-	5	Robotnik: zajezdniowy,	VI

kurs dla palaczy c.o.			2	manewrowy-przetokowy	
podstawowe i wyszkolenie kursowe		-	5 3	Praczk, szwaczka, prasowaczka, detaszer, maglarz	VI
podstawowe ⁴⁾		-	5	Robotnik gospodarczy (magazynowy),	II
zasadnicze zawodowe ⁵⁾		-	4	powielaczowy	podstawowe ⁴⁾
5 5	Sprzedawca biletów,	VI		zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
	wydawca paliw	podstawowe ⁴⁾	5 6	Pokojowa, łazienny, kąpielowy, robotnik do pracy lekkiej, wozak	IV
podstawowe ⁴⁾		-	5 7	Starszy: portier, woźny, szatniarz, dozorca	III
podstawowe ⁴⁾		-	5 8	Pilot zajezdniowy	IV
podstawowe i wyszkolenie kursowe		-	5 9	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, woźny, sprzątaczk laboratoryjna, pomoc palacza c.o.	II
podstawowe ⁴⁾		-	6 0	Sprzątaczk	III
podstawowe ⁴⁾		-	6 1	Goniec	II
podstawowe ⁴⁾		-	6 2	Robotnik	I
podstawowe ⁴⁾		-	6 3	Starszy lekarz	XVII
według odrębnych przepisów			6 4	Lekarz	XV
6 4 a	Psycholog	XIV		logopeda	wyższe ²⁾
6 5	Starsza pielęgniarka	XII		według odrębnych przepisów	
6	Pielęgniarka	XI	6	Starszy ratownik	XIII w

6			7 medyczny	e dł u g o d rę b n y c h p rz e pi s ó w	
6 8	Ratownik medyczny	XII	Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych		
		1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	wyższe
5				VIII	wyższe
4				średnie	5
		VII	wyższe	2	
średnie		4	2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI
wyższe		-			V
średnie		2		II. Urzędy pracy	
Stanowiska urzędnicze					
1	D o r a d c a z	XII	wyższe	rok w zakresie poradnictwa zawodowego	

d o r a d c a z a w o d o w y - s t a ż y s t a	a w o d o w y			
	IX	wyższe	-	średni e
	1	2	P o śr e d n i k p r a c y	VIII wyższe
	rok w zakresie pośrednictwa pracy	p o śr e	VII	wyższe -

			d ni k p ra c y - st a ż y st a		
średnie	1	3	S p e c j a l i s t a d o s p r a w p r o g r a m ó w	XI	
wyższe	rok w zakresie przygotowania, realizacji i oceny realizacji programów rynku pracy	s p e c j a l i s t a d	IX	wyższ e	

				o s p r a w p r o g r a m ó w - st a ż y st a	
-			średnie	1	
4	Spe- cj- alis- ta do s p r a w r o z w oj- u z a w	XII	wyższe	rok w zakresie organizacji szkoleń	

s p e c j a l i s t a d o s p r a w r o z w o j u z a w o d o w e g o - st a ż y st a	o d o w e g o			
	IX	wyższe	-	średni e

		1	5	L id er kl u b u p ra c y	X	średnie
		rok w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy	l i d er kl u b u p ra c y - st a ż y st a	VIII	średnie	1
6	D o r a d c a E U R E S w w oj	XII	wyższe oraz spełnienie wymagań zawartych w odrębnych procedurach, określonych przez Komisję Europejską ⁶⁾	rok w zakresie pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego		

e w ó d z ki m u rz ę d zi e p ra c y			
a s y s t e n t E U R E S w w oj e w ó d z ki m u rz ę d zi	IX	wyższe	-
			średni e

e p ra c y					
	1	7	Spe cj al is ta d s. re je st ra cj i	VII	wyższe
	1		średnie	2	
8	Spe cj al is ta d s. e w id e n cj i ś w ia d c z	VII	wyższe	1	

eń			
średnie		2	9 S p e c j a l i s t a d s. a n a l iz r y n k u p ra c y
wyższe	1	średnie	2
10 S p e c j a l i s t a d s. a k t y w iz a cj i	VII	wyższe	1
średnie	2	11 R	VII

				ef er e nt d s. : re je st ra cj i, e w id e n cj ii ś w ia d c z e ń, a n al iz r y n k u p ra c y, a kt
--	--	--	--	---

					y w iz a cj i	
średnie		-			III. Jednostki organizacyjne pomocy społecznej, centra integracji społecznej oraz jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej	
Stanowiska kierownicze urzędnicze						
1	Główny administrator		XV	wyższe ²⁾	5	
Stanowiska urzędnicze						
1	Koordynator ds. komputeryzacji pomocy społecznej		XIV	wyższe ²⁾	3	
2	Starszy administrator		XIII	wyższe ²⁾	3	
	średnie ³⁾	6			Administrator	XII
wyższe ²⁾	-			3 średnie ³⁾	4	
Stanowiska pomocnicze i obsługi						
1	Główny specjalista		XVI	wyższe specjalistyczne (np. pedagog, logopeda, psycholog)		5
	wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny		6	2 Starszy lekarz	XVII	
według odrębnych przepisów				3 Starszy wychowawca-koordynator	XVI	
według		5		3 psycholog	odrębnych	
-		pedagog		przepisów		3
4	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator		XV	wyższe według odrębnych przepisów		5
	dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny		5 Starszy wychowawca	XV	według odrębnych przepisów	
4		Starszy wychowawca w placówce wsparcia	wyższe według odrębnych przepisów		4	

		dziennego					
średnie według odrębnych przepisów				7	5a	Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV
według odrębnych przepisów				5	5b	Starszy asystent rodziny	XIV
wyższe według odrębnych przepisów				5		średnie według odrębnych przepisów	8
6	Starszy specjalista pracy socjalnej		XIV		wyższe według odrębnych przepisów		5
	dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny		7	Konsultant		XIV	wyższe ²⁾
3		8	Lekarz		XV	według odrębnych	
9	Kierownik zespołu pielęgniarek		XIV		przepisów		
10	Starszy specjalista pracy z rodziną		XIV		wyższe pedagogiczne, psychologiczne lub na kierunku nauki o rodzinie		5
11	Wychowawca		XIV		według odrębnych przepisów		2
	Wychowawca w placówce wsparcia dziennego		wyższe według odrębnych przepisów		2		średnie według odrębnych przepisów
	5	12	Starszy: terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej		XIV	wyższe ²⁾	
5		12a	Starszy fizjoterapeuta		XIV	według odrębnych przepisów	
Starszy terapeuta zajęciowy		XIV		wyższe ²⁾		5	
12b	XII	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie		13	Kapelan	XV	według odrębnych przepisów

1 3 a	Koordinator rodzinnej pieczy zastępczej	XIV	według odrębnych przepisów	2	
1 3 b	Asystent rodziny	XIII	wyższe według odrębnych przepisów	2	
	średnie według odrębnych przepisów	5		Specjalista pracy socjalnej	XIII
	wyższe według odrębnych przepisów	3	dypłom pracownika socjalnego i specjalizacja I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	1 5	Specjalista pracy z rodziną
	XIII	wyższe pedagogiczne, psychologiczne lub na kierunku nauki o rodzinie	3	1 6	Terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej
	XIII	wyższe ²⁾	-	1 6 a	Fizjoterapeuta
	XIII	według odrębnych przepisów			Terapeuta zajęciowy
	XIII	wyższe ²⁾	-	1 6 b	XI policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie
1 7	Młodszy wychowawca, młodszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIII	według odrębnych przepisów	-	

	Starszy pracownik socjalny	XII	według odrębnych przepisów	5	
18	starszy opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	dypłom w zawodzie	starszy opiekun osoby starszej	19	Starsza pielęgniarka, położna
	XII	według odrębnych przepisów		20	Starszy technik fizjoterapii
	XIII	średnie medyczne	5	20	Starszy dzienny opiekun a
	XII	według odrębnych przepisów			Starszy opiekun dziecięcy
	XII	według odrębnych przepisów			starszy instruktor terapii zajęciowej
	średnie i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	5	starszy instruktor ds. kulturalno-oświatowych	21	średnie ³⁾
		starszy instruktor reintegracji zawodowej	średnie zawodowe		
21	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, młodszy asystent rodziny	XI	według odrębnych przepisów		
22	Pracownik socjalny	XI	według odrębnych przepisów		-
22	Starszy technik, starszy masażysta	XII	średnie medyczne	5	
		średnie i dyplom masażysty		Opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	XI
	dyplom w zawodzie	-	starszy opiekun		średnie ³⁾
	5		szkoła asystentek medycznych	24	
	opiekun osoby starszej	dyplom w zawodzie	-	25	Pielęgniarka, położna
	XI	według odrębnych przepisów			starszy dietetyk
	średnie medyczne	1	starsza opiekunka środowiskowa, starszy opiekun medyczny		dyplom w zawodzie
	5	starszy instruktor terapii	średnie i kurs specjalistyczny	25	Dzienny opiekun a
	XI	według odrębnych przepisów		2	Opiekun dziecięcy

XI	według odrębnych przepisów			technik fizjoterapii		
średnie medyczne	-	instruktor terapii zajęciowej	6	średnie ³⁾ i policealna szkoła odpowiedniej specjalności		
	instruktor ds. kulturalno-oświatowych	średnie ³⁾				
instruktor reintegracji zawodowej	średnie zawodowe			Technik, dietetyk		
XI	średnie medyczne	-	starszy asystent niepełnosprawnej	27 osoby	dyplom w zawodzie	
5	Masażysta	X	szkoła masażyistów			
-	28 opiekunka środowiskowa, opiekun medyczny	dyplom w zawodzie		Aspirant pracy socjalnej		
IX	średnie ³⁾	-	starszy sanitariusz	29	średnie ³⁾ , kurs specjalis	

								ty c z n y i e g z a m i n k w a l i f i k a c y j n y
	Asystent osoby niepełnosprawnej	VII		dypłom w zawodzie		1		
3 0	opiekun		średnie ³⁾		szkoła asystentek medycznych		opieku n w ośrodk u pomoc y społec znej	
	podstawowe ³⁾		Instruktor terapii	VII		średnie i kurs specjalistyczny		
	-	3 1	sanitariusz		podstawowe, kurs specjalistyczny i egzamin kwalifikacyjny		Młodszy opiekun	
V		średnie ³⁾		-		szkoła asystentek medycznych	3 2	m ł o d s z y

						y o pi e k u n w o śr o d k u p o m o c y s p o l e c z n ej
podstawowe ⁴⁾		IV. Powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności				
Stanowiska urzędnicze						
1	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII	według odrębnych przepisów	2		
2	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII	V. Jednostki działające w zakresie oświaty			

Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Kierownik biura warsztatowego, kierownik stacji obsługi samochodów, kierownik budowy	XVI	wyższe ²⁾	7
2	Kierownik obiektów sportowych	XIII	wyższe ²⁾	7
3	Kierownik gospodarczy	XIII	wyższe ²⁾	2
	średnie ³⁾	6	4 Sekretarz szkoły	XII
	średnie ³⁾	5	5 Starszy ratownik	IX
	średnie ³⁾	4	6 Dietetyczka	X
	średnie ³⁾	4	7 Ratownik	VIII
	średnie ³⁾	2	8 Młodszy ratownik	VII
	średnie ³⁾	-	9 Pomoc nauczyciela	VI
	podstawowe ⁴⁾	-	10 Rolnik hodowca	VII
	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-	11 Robotnik szklarniowy	VI
	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-	12 Robotnik budowlany	V
	umiejętność wykonywania pracy	-	13 Robotnik polowy	IV
	umiejętność wykonywania pracy	-	14 Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły, przy przejściu przez jezdnię w drodze do i ze szkoły)	I
	podstawowe ⁴⁾	-	VI. Zakłady gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, biura zamiany mieszkań	
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Kierownik administracji domów mieszkalnych	XIV	wyższe ²⁾	5
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Starszy dyspozytor	XIII	wyższe ²⁾	5
2	Geodeta, geolog	XII	wyższe ²⁾	4
3	Administrator budynków mieszkalnych,	X	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-

	administrator targowiska			
4	Administrator cmentarza	VIII	podstawowe ⁴⁾	-
5	Ekspedytor	V	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2
6	Ogrodnik terenów zielonych	VI	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
7	Dozorca cmentarza, grabarz	III	podstawowe ⁴⁾	-
VII. Zakłady oczyszczania				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Główny inżynier	XVI	wyższe ²⁾	5
2	Starszy dyspozytor	XIV	wyższe ²⁾	2
3	Dyspozytor	XIII	średnie ³⁾	2
4	Kontroler eksploatacji	XIII	wyższe ²⁾	5
	średnie ³⁾	6	VIII. Zakłady wodociągów i kanalizacji	
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Inżynier utrzymania ruchu	XIII	wyższe ²⁾	5
2	Odczytywacz wodomierzy-inkasent	VII	podstawowe ⁴⁾	-
3	Dyżurny pogotowia wodno-kanalizacyjnego	VI	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
IX. Zakłady energetyki ciepłej				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Kierownik pogotowia technicznego	XV	wyższe ²⁾	6
2	Kierownik ciepłowni	XV	wyższe ²⁾	6
3	Kierownik bazy	XIV	wyższe ²⁾	6
4	Starszy dyspozytor mocy	XIV	wyższe ²⁾	6
5	Starszy dyspozytor pogotowia technicznego	XIV	wyższe ²⁾	5
6	Kierownik kotłowni	XIII	wyższe ²⁾	4
7	Kierownik przepompowni	XIII	wyższe ²⁾	4
8	Dyspozytor mocy	XIII	wyższe ²⁾	4
	średnie ³⁾	5	9 Weryfikator dokumentacji technicznej	VIII
	wyższe ²⁾	4	średnie ³⁾	5
X. Zakłady komunikacyjne				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				

1	Dyspozytor, kontroler ruchu	VII	średnie ³⁾	3
2	Motorniczy tramwaju, kierowca autobusu	IX	według odrębnych przepisów	
3	Kontroler biletowy	VI	średnie ³⁾	2
4	Pilot zajezdniowy	IV	wyszkolenie kursowe	-
XI. Żegluga Świnoujska				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Szef eksploatacji	XV	wyższe ²⁾	6
2	Dyspozytor	VIII	średnie ³⁾	3
3	Gospodarz hotelu	VI	średnie ³⁾	2
4	Cumownik	II	podstawowe ⁴⁾	-
5	Kapitan statku	X	według odrębnych przepisów	
6	Mechanik statku	IX		
7	Oficer mechanik wachtowy	IX		
8	Oficer elektryk	IX		
9	Oficer wachtowy	VIII		
10	Starszy marynarz	VII		
11	Motorzysta	VII		
12	Marynarz	III		
13	Młodszy motorzysta	II		
14	Młodszy marynarz	II		
XII. Zarząd Cmentarzy Komunalnych				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Kierownik cmentarza	XV	wyższe ²⁾	5
2	Zastępca kierownika cmentarza	XIII	wyższe ²⁾	3
	średnie ³⁾		5	3 Operator urządzeń kremacyjnych
średnie ³⁾		5	XIII. Zespoły usług projektowych	
Stanowiska urzędnicze				
1	Starszy inspektor fachowego poradnictwa	XIV	wyższe ²⁾	5

2	Inspektor fachowego poradnictwa	X	wyższe ²⁾	4
3	Starszy inspektor do spraw wycen	X	wyższe ²⁾	2
	średnie ³⁾	4	4 Inspektor do spraw wycen	IX
średnie ³⁾		3	XIV. Jednostki planowania przestrzennego	
Stanowiska urzędnicze				
1	Generalny projektant	XVI	wyższe ²⁾	5
2	Główny projektant	XV	wyższe ²⁾	5
3	Starszy kartograf	XII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	5
4	Plastyk	XI	wyższe ²⁾	3
5	Starszy asystent, fotograf	XI	wyższe ²⁾	3
	średnie ³⁾		5	kartograf
	wyższe geodezyjne i kartograficzne	3	6 Asystent	VIII
	średnie geodezyjne i kartograficzne	5		
średnie ³⁾		-	XV. Ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	
Stanowiska urzędnicze				
1	Kierownik pracowni	XV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	7
2	Główny specjalista	XIV	5	3 Starszy: geodeta, kartograf
wyższe geodezyjne i kartograficzne		3	średnie geodezyjne i kartograficzne	
4	Geodeta, kartograf	XII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	2
	średnie geodezyjne i kartograficzne		4	5 Młodszy: geodeta, kartograf
wyższe geodezyjne i kartograficzne		1	średnie geodezyjne i kartograficzne	
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Poligraf-specjalista, fototechnik-specjalista	IX	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2
XVI. Biura geodezji i terenów rolnych, terenowe zespoły usług projektowych, zakłady usług wodnych, zarządy melioracji i urządzeń wodnych				
Stanowiska urzędnicze				
1	Kierownik grupy robót	XV	wyższe ²⁾	5

2	Szef produkcji	XV	wyższe ²⁾		7
3	Główny technolog	XIII	wyższe ²⁾		7
4	Starszy inspektor fachowego poradnictwa	XIV	wyższe ²⁾		7
5	Kierownik prac geodezyjnych i kartograficznych	XIV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe		7
6	Geodeta-specjalista, klasyfikator gleb- specjalista	XIII	wyższe geodezyjne i kartograficzne		5
7	Kierownik robót	XIV	wyższe ²⁾		4
8	Starszy: geodeta, klasyfikator gleb	XII	wyższe geodezyjne i kartograficzne		3
9	Geodeta, klasyfikator gleb	XI	wyższe geodezyjne i kartograficzne		-
	średnie geodezyjne i kartograficzne		3	1 0 Inspektor fachowego poradnictwa	XI
wyższe ²⁾		7	Stanowiska pomocnicze i obsługi		
1	Poligraf-specjalista reprodukcji	XI	średnie zawodowe		6
2	Kierownik statku kategorii III	X	średnie zawodowe		6
3	Asystent	VIII	wyższe ²⁾		-
	średnie ³⁾		2	4 Fototechnik- specjalista reprodukcji map i dokumentacji, starszy poligraf	X
średnie zawodowe		6	5	Starszy fototechnik, poligraf	IX
średnie zawodowe		3	6	Starszy kreślarz	IX
średnie ³⁾		3	7	Mechanik maszyn na statku	VIII
zasadnicze zawodowe ⁵⁾		6	8	Operator dozowania oraz wykorzystania nieczystości stałych i płynnych, operator budowli pietrzacych	VI

zasadnicze zawodowe ⁵⁾ oraz odpowiednie uprawnienia	1	9	Fototechnik	VIII
średnie zawodowe	3	10	Kreślarz	VIII
średnie ³⁾	2	11	Stermotorzysta	VII
odpowiednie wykształcenie w zawodzie	1	12	Bosman, sternik	VI
według odrębnych przepisów		13	Starszy marynarz	V

14	Marynarz	IV	15	Konserwator aparatury laboratoryjnej	IX	średnie zawodowe oraz uprawnienia specjalistyczne
----	----------	----	----	--------------------------------------	----	---

3	16	Rolnik hodowca	VII	zasadnicze zawodowe ⁵⁾		
-	17	Robotnik szklarniowy	VI	zasadnicze zawodowe ⁵⁾		
-	18	Starszy pomiarowy	VI	umiejętność wykonywania zawodu		
2	19	Młodszy fototechnik	VI	1	20	Pomiary
V	-	21	Robotnik polowy	IV	umiejętność wykonywania prac	

-	XVII. Zarządy dróg wojewódzkich, rejony dróg wojewódzkich, zarządy dróg powiatowych, zarządy dróg miejskich, mostów i ulic, gospodarstwa pomocnicze				
---	--	--	--	--	--

Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Inżynier ruchu	XVIII	wyższe ²⁾	7
2	Główny inżynier	XVII	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia budowlane	6
3	Główny mechanik	XVII	wyższe ²⁾	6
4	Kierownik służby interwencyjnej	XVI	wyższe ²⁾	5

5	Kierownik pracowni projektowej	XV	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia budowlane	5
6	Kierownik laboratorium wojewódzkiego	XV	wyższe ²⁾	5
7	Kierownik: zakładu produkcyjnego, bazy sprzętu i transportu	XII	wyższe ²⁾	3
	średnie ³⁾	5	Kierownik pracowni w wojewódzkim laboratorium drogowym	XIV
	wyższe ²⁾	3	średnie ³⁾	5
9	Kierownik robót, kierownik wytwórni	XII	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia budowlane	3
	średnie ³⁾ oraz uprawnienia budowlane	5	1 Starszy projektant	XIII
	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia budowlane	3	0 średnie ³⁾ oraz uprawnienia budowlane	6
1	Starszy dyspozytor	XI	wyższe ²⁾	3
1	średnie ³⁾	5	1 2 Dyspozytor	X
	średnie ³⁾	3	1 Asystent inspektora nadzoru	X
	wyższe ²⁾	2	3 średnie ³⁾	4
XVIII. Ośrodki sportu i rekreacji, ośrodki sportowo-szkoleniowe żeglarstwa				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Kierownik stajni - trener	XIII	wyższe ²⁾	3
	średnie ³⁾	5	2 Menedżer sportu	XV
	wyższe ²⁾	2	średnie ³⁾	
4	3 Sanitariusz weterynaryjny	X	średnie zawodowe	
3	4 Dżokej, podkuwacz	VI	podstawowe ⁴⁾	
-	5 Starszy jeździec	IV	podstawowe ⁴⁾	

-	6	Kandydat dżokejski	V	podstawowe ⁴⁾					
-	7	Praktykant dżokejski	IV	podstawowe ⁴⁾					
-	8	Jeździec	II	podstawowe ⁴⁾					
-		Kapitan jachtu o długości powyżej 21 m	XIV	wyższe ²⁾					
4	9	średnie ³⁾			6	1 0	Kapitan jachtu o długości do 21 m	X II I	
wyższe			4	średnie ³⁾					
6	1	Starszy oficer, kierownik maszyn jachtu	XIII	wyższe ²⁾					
4	1	średnie ³⁾			6	1 2	Kierownik wyszkolenia żeglarskiego	X II I	
wyższe ²⁾			6	1	Oficer jachtu		XII		
wyższe ²⁾			2	3	średnie ³⁾				
4	1 4	Bosman jachtu	VIII	średnie ³⁾					
2	1 5	Montażysta jachtu, kucharz jachtu, intendent jachtu	IX	zasadnicze zawodowe ⁵⁾					
2	1 6	Instruktor ratownictwa	XIII	średnie ³⁾					
6	1 7	Starszy ratownik	XII	średnie ³⁾					
4	1 8	Ratownik	XI	średnie ³⁾					
2	1 9	Młodszy ratownik	VIII	podstawowe ⁴⁾					
-	2 0	Menedżer sportu Trener klasy mistrzowskiej	XIX	według odrębnych przepisów					
2 1	Trener klasy pierwszej		XVII	2 2	Trener klasy drugiej		XIV	2 3	Specjalis- ta: dyscypli- ny sportu.

					sportu, sportu osób niepełnos prawnych, odnowy biologicz nej, rekreacji ruchowej
XIV	jak dla stanowiska instruktora w lp. 24			2 4	Instruktor: dyscypliny sportu, sportu osób niepełnosprawnych , odnowy biologicznej, rekreacji ruchowej
XI	według odrębnych przepisów			2 5	Główny mechanik, główny energetyk
XIV	wyższe ²⁾		5	2 6	Kapitan jachtu, oficer jachtu
XII	wyższe ²⁾		4	2 7	Kierownik- gospodarz obiektu: sportowego, turystycznego, rekreacyjnego, mieszkalnego
XI	średnie ³⁾		4	2 8	Informator turystyczny
IX	średnie ³⁾		3	2 9	Starszy: masztalerz, bosman
VII	średnie ³⁾		3	3 0	Pracownik zaplecza sportowego: koniuszy, stajenny, sprzętowy, przystaniowy, konserwator urządzeń sportowych,

			obsługi basenu kąpielowego, lodowiska, stadionu, przystani i inne
VI	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2	XIX. Zakłady naprawcze sprzętu medycznego, zakłady techniki medycznej

Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Główny technolog	XVII	wyższe ²⁾	5
2	Kierownik wydziału konstrukcyjnego	XVI	wyższe ²⁾	5
3	Szef produkcji	XV	wyższe ²⁾	5
4	Kierownik grupy robót	XV	wyższe ²⁾	4
5	Rzecznik patentowy	XIV	według odrębnych przepisów	
6	Starszy konserwator sprzętu medycznego	XIV	średnie techniczne	5
	Konserwator sprzętu medycznego	XIII	średnie techniczne	3
7	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	6	8	Młodszy konserwator sprzętu medycznego
				VIII
zasadnicze zawodowe lub podstawowe i kurs przysposobienia zawodowego		-	XX. Zakłady (warsztaty) ortopedyczne	

Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Szef produkcji, główny technolog	XV	wyższe ²⁾	5
2	Główny mechanik	XIV	wyższe ²⁾	5

3	Starszy konserwator sprzętu ortopedycznego	XII	średnie techniczne	5
4	Konserwator sprzętu ortopedycznego	XI	średnie techniczne	2
	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	3	Ortopeda przymiarkowy	X
	średnie techniczne	-	5	zasadnicze zawodowe ⁵⁾
3	Bandażysta ortopedyczny, stolarz ortopedyczny, cholewkarz ortopedyczny, modelarz ortopedyczny w gipsie, formowacz, ortopeda-mechanik, przymiarkowy obuwia ortopedycznego	IX	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
-	7 Krojczy skór i tkanin, obuwnik ortopedyczny, modelarz form obuwia ortopedycznego	VIII	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
-	8 Gorseciarz	VI	podstawowe i przeszkolenie zawodowe	
-	XXI. Izby wytrzeźwień			
	Stanowiska pomocnicze i obsługi			
1	Starszy lekarz	XVIII	według odrębnych	

2	Lekarz	XVI	przepisów	
3	Starszy felczer, felczer	XIV		
4	Starsza pielęgniarka	XIII		
5	Pielęgniarka	XII		
6	Depozytariusz	X	według odrębnych przepisów	2
7	Opiekun zmiany	IX		-
8	Porządkowy	VIII	podstawowe ⁴⁾	-
XXII. Schroniska dla zwierząt				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Lekarz weterynarii	XV	według odrębnych przepisów	
2	Starszy technik weterynarii	XI	średnie zawodowe	5
3	Technik weterynarii	IX	średnie zawodowe	-
4	Opiekun zwierząt	VI	podstawowe ⁴⁾	2
5	Młodszy opiekun zwierząt	V	podstawowe ⁴⁾	-
XXIII. Zakłady unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Kierownik produkcji, kierownik zaplecza technicznego, dyżurny inżynier ruchu	XIV	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia dozоровe energetyczne	5
2	Główny specjalista	XIV		3
XI		wyższe ²⁾	3	średnie ³⁾
5	4 Starszy	X	wyższe ²⁾ oraz uprawnienia dozоровe	

		specjalista-inspektor nadzoru		energetyczne			
4	5	Mistrz ruchu	VIII	średnie ³⁾ oraz uprawnienia dozorowe			
3		Specjalista-inspektor nadzoru	XIII	wyższe ²⁾			
2	6	średnie ³⁾ oraz uprawnienia dozorowe		5	7	Mistrz segregacji, mistrz kompostowni	VII
średnie ³⁾			3	8	Operator urządzeń energetycznych		
średnie ³⁾ oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne			1	zasadnicze zawodowe ⁵⁾ oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne			
3	9	Dyżurny automatyk	VII	średnie ³⁾ oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne			
1	10	Obchodowy urządzeń energetycznych, dyżurny elektryk, dyżurny chemik-obchodowy, dyżurny ślusarz, operator urządzeń dźwigniowych, operator urządzeń kompostowni,	VII	średnie ³⁾ oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne			

[illegible]

	- ochron y środo wiska, - edukac ji, - turysty ki i rekrea cji							
	wyższe ²⁾		1					Stanowiska urzędnicze
1	Główny specjalista do spraw: - ochrony przyrody, - ochrony krajobrazu, wartości historycznych i kulturowych, , - ochrony środo wiska, -	XII						według odrębnych przepisów

	edukacji, - turystyki i rekreacji		
2	Kustosz	XII	według odrębnych przepisów
3	Radca prawny	XII	4 Starszy specjalista do spraw: - ochrony przyrody, - ochrony krajobrazu, wartości historycznych i kulturowych, - ochrony środowiska, - edukacji, - turystyki i X 5 Starszy specjalista X

			rekreacji			
wyższe ²⁾		4		6	Starszy księgowy	IX
wyższe ²⁾ średnie ³⁾		1 3		7	Specjalista do spraw: - ochrony przyrody, - ochrony krajobrazu, wartości historycznych i kulturowych, - ochrony środowiska, - edukacji, - turystyki i rekreacji	VII
	według odrębnych przepisów			8	Specjalista	VII

			lista	
wyższe ²⁾	3	9	Adiunkt	VII
wyższe ²⁾	1	10	Samodzielny referent	IV
średnie ³⁾	4	11	Księgowy	III
średnie ³⁾	2	12	Starszy referent	III
średnie ³⁾	2	13	Referent	I
średnie ³⁾	-	Stanowiska pomocnicze i obsługi		

1	Starszy strażnik	III	według odrębnych przepisów				
2	Strażnik	I	3	Sekretarka	I	średnie ³⁾	-

XXV. Żłobki i kluby dziecięce

Stanowiska kierownicze urzędnicze

1	Dyrektor: zespołu żłobków, klubów dziecięcych	XIX	według odrębnych przepisów			
2	Dyrektor żłobka, kierownik	XVIII	Stanowiska pomocnicze i obsługi			

	klubu dziecię cego						
1	Starsz a: pielęg niarka, położn a, starszy opieku n	VIII	według odrębnych przepisów				
	Starsz y: terape uta zajęcio wy, fizjote rapeut a, dietety k		wyższe ²⁾ średnie ³⁾		-		
		3	2	Pielęg niarka, położn a, opieku n	VI	według odrębnych przepisów	
Terape uta zajęcio wy, fizjote rapeut a, dietety k	średnie ³⁾	-			3	Młods zy opieku n	V

¹⁾ Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy.

Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

²⁾ Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

⁵⁾ Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

⁶⁾ Wymagania te są określone w Karcie EURES (Dz. Urz. UE C 311 z 16.11.2010, str. 6).

¹ § 3 ust. 1 pkt 1 zmieniony przez § 1 pkt 1 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2017 r. (Dz.U.2017.1621) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 1 stycznia 2018 r.

² Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz. 1222 i Nr 160, poz. 1343, z 2006 r. Nr 38, poz. 261 oraz z 2008 r. Nr 73, poz. 430) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 146, poz. 1223, z 2006 r. Nr 39, poz. 272 oraz z 2008 r. Nr 73, poz. 431), które utraciły moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2008.223.1458), z tym że - zgodnie z art. 59 ust. 2 tej ustawy - przepisy tych rozporządzeń mają zastosowanie do ustalania wynagrodzeń pracowników samorządowych mianowanych.

³ Załącznik nr 1 zmieniony przez § 1 pkt 2 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2017 r. (Dz.U.2017.1621) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 1 stycznia 2018 r.

⁴ Załącznik nr 2 zmieniony przez § 1 pkt 3 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2017 r. (Dz.U.2017.1621) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 1 stycznia 2018 r.

⁵ Załącznik nr 3 zmieniony przez § 1 pkt 4 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2017 r. (Dz.U.2017.1621) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 30 sierpnia 2017 r.