

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia na
„Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Kisielice”
Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej 30 000,00 euro

Znak postępowania: RRG-B. 271.1.11.2019

Termin składania ofert: 15 maja 2019 r. godz.13:00

Termin otwarcia ofert: 15 maja 2019 r. godz.13:15

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

mgr Rafał Ryszczyk

Kisielice, dnia 29 kwietnia 2019 r

Załączniki do IWZ:

1. Instrukcja dla Wykonawców
2. Formularz oferty wraz z załącznikami
3. Wzór/projekt umowy postanowienia umowy wraz z załącznikami

Niniejsze istotne warunki zamówienia składają się z 21 kolejno ponumerowanych stron.
Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część

Spis treści

<i>Instrukcja dla Wykonawców</i>	3
§I. Zamawiający	3
§II. Tryb udzielenia zamówienia	3
§III. Przedmiot zamówienia	3
§IV. Termin wykonania zamówienia	3
§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	4
§VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:	4
§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:	6
§VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	7
§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty	7
§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	8
§XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	9
§XII. Oferty częściowe	9
§XIII. Pozostałe informacje.....	9
Załącznik nr 1 do IWZ - formularz ofertowy	11
Załącznik nr 2 do IWZ - Wzór projekt umowy	12
Załącznik nr 1 do umowy - Wykaz PPE.....	19,20
Zał. Nr 1 do umowy- WYKAZ OBIEKTÓW.....	19
Zał. Nr 1a do umowy – NABYWCA GMINA KSIELICE – WYKAZ ODBIORCÓW	20
Załącznik nr 2 do umowy nr..... z dnia..... pełnomocnictwo	21

Instrukcja dla Wykonawców

§I. Zamawiający

1. Zamawiający: **Gmina Kisielice, reprezentowana przez Burmistrza Kisielice.**
2. Adres zamawiającego: **14-220 Kisielice, ul. Daszyńskiego 5, telefon /55/278-55-00, faks /55/278-55-02,**
3. Strona internetowa: www.kiselice.pl
4. **Adres e-mail: sekretariat@kiselice.pl**
5. Godziny pracy: Pn.-pt. 7.¹⁵-15.¹⁵,

§II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb zamówienia: Postępowanie prowadzone w trybie rozpoznania cenowego zgodnie z postanowieniami zarządzenia nr 16/2/2014 Burmistrza Kisielice z dnia 02 maja 2014r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30. 000 euro.

§III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego oraz jednostek organizacyjnych zamawiającego:
 - 1) Dostawa codzienna energii elektrycznej o napięciu znamionowym sieci 230/400 V o częstotliwości 50 Hz.
 - 2) Szacunkowa ilość dostarczanej energii do obiektów i budynków: **250 000 kWh**
 - 3) Szacunkowa ilość zamawianej energii podana w załączniku IWZ ma charakter jedynie orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej maksymalnej ilości energii.
 - 4) Ewentualna zmiana przewidywanego szacunkowego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużyta ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
 - 6) Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku nr 1 do umowy.
 - 7) Koszty wynikające z dokonywania bilansowania winny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w cenie energii elektrycznej podanej w formularzu ofertowym.
 - 8) Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy zużywana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego.
 - 9) Dostawca energii zobowiązany jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia, posiadać umowę dystrybucyjną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) właściwym dla obiektów Zamawiającego.
 - 10) Dostarczana energia elektryczna musi spełniać standardy techniczne zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.
 - 11) Rozliczenie dostawy z usługą odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg cen i stawek opłat wynikających ze złożonej oferty.
 - 12) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do IWZ stanowiącym integralną część niniejszego IWZ.
 - 13) Zamawiający informuje, że rozliczenia i płatności dokonywane będą pomiędzy wykonawcą i nabywcą (Gmina Kisielice), osobno dla odbiorców wymienionych w załączniku nr 1a – Wykaz odbiorców. Oznacza to, że faktury za dostawę energii będą wystawiane i dostarczane bezpośrednio Zamawiającemu – za wyjątkiem odbiorcy Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Sienkiewicza 18, 14-220 Kisielice Regon 002793619 NIP 581-15-01-951 – przekazanie faktury na adres odbiorcy.
 - 14) Zamawiający informuje, że proces zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, odbywa się po raz kolejny. Zamawiający posiada oddzielne umowy dystrybucyjne z Energa Operator. Dotychczasowym sprzedawcą energii jest ORANGE POLSKA S.A. al. Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa
 - 15) Obowiązkiem wybranego wykonawcy będzie wypowiedzenie dotychczas obowiązujących umów oraz reprezentowanie wszystkich jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do wzoru/projektu umowy przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
 - 16) Ze względu na specyfikę zamówienia zamawiający informuje, iż żadna część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia – od dnia - 01.07.2019 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – 30.06.2020 r.

§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział wykonawcy, którzy, wykażą:
 - 1) **posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania dla uznania, że wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by wykonawca:
 - a) Przedstawił kserokopię aktualnej obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonej oferty kserokopii dokumentu wymienionego w **§ VI ust.2 pkt.4) IWZ**
 - 2) **posiadanie wiedzy i doświadczenia:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 3) **dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 4) **sytuację ekonomiczną i finansową:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

§VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za wszystkie elementy stanowiące przedmiot zamówienia.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Formularz ofertowy – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do IWZ**,
 - 2) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
 - 4) Kopia aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w IWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w IWZ musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

9. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert oznakowanej w sposób następujący:
- 1) Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn. Gmina Kisielice, reprezentowana przez Burmistrza Kisielice, ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielice, Oferta w postępowaniu RRG-B. 271.1.11.2019 na „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Kisielice”. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **15 maja 2019 r. godz. 13:15..**
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
10. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
- 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
 - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
 - 3) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
 - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 - 5) W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**
- 1) jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść IWZ w sposób określony §VIII ust. 10 pkt 3) IWZ,
 - 2) zawiera niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
 - 3) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
 - 4) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
12. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „wycofanie”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiana”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
 - 3) Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.
13. **Oferty wspólne**
- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 - 2) Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „pieczęć adresowa Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców (w oryginale).
- 4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5) Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: oświadczenie zgodnie z wzorem 2b złożone przez każdego wspólnika.
- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękoi.
- 7) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

1. Znak Postępowania: **RRG-B. 271.1.11.2019**. Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami §VI ust.2 i 9 IWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, faksem lub na adres e-mail: sekretariat@kisielice.pl** wskazany w §I IWZ). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia pod adres e-mail: sekretariat@kisielice.pl Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do 8 maja 2019r do godz. 13:00**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.
5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do IWZ, o którym mowa w ust.4.
6. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono IWZ bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie www.bip.kisielice.warmia.mazury.pl.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych IWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego IWZ zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano IWZ oraz umieści treść odpowiedzi na stronie www.bip.kisielice.warmia.mazury.pl.
9. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) jest Eugeniusz Perwejn – /55/ 278-55-01
- 2) jest Roman Czyżewski - /55/ 278-55-09.

§VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 2 (sekretariat) w terminie do dnia 15 maja 2019 r. do godziny 13:00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej w dniu 15 maja 2019 r. o godz. 13:15.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe.
5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
7. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów istotnych warunków zamówienia zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
10. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 4 pkt.2) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 10 pkt 3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
2. Oferta musi zawierać cenę ofertową w złotych polskich, wszelkie wartości należy podać w zł, w zaokrągleniu do czterech miejsc po przecinku.
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do IWZ

4. Cena oferty winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego w §III IWZ i załączniku nr 1 IWZ oraz wzorze umowy (załącznik nr 2 do IWZ) zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2017.1221 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
7. Ostateczna cena oferty musi być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w pkt 1 formularza cenowego załącznik nr 1 do IWZ.
8. Cena jednostkowa netto i brutto – podana w tabeli formularza ofertowego musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cenę oferty będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych obiektów i budynków zawartych w załączniku nr 1 do IWZ - (oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla obiektów i budynków wyrażonych w KWh ujętych w załączniku nr 1 i 1a do IWZ).
10. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1), na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
13. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
14. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy wybranych pozycji lub kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową.
15. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty.
16. Należy przewidzieć cały przebieg dostaw i ich realizację, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
17. Cena oferty nie podlega negocjacji i zmianom z zastrzeżeniem przypadków określonych w wzorze/projekcie umowy.
18. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi

§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
------	----------------------	------

1	Cena	100%
---	------	------

4. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” - (**waga 100%**) - zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$1) \quad \frac{W_n}{W_b} \times K \times 100\%$$

Wb – wartość oferty badanej

Wn – wartość ofert najniższej

K – kryterium określone przez Zamawiającego

- 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu Ofertowym” (**Załącznik nr 1 do IWZ**) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

§XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych IWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w IWZ kryteria oceny ofert.
- Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: www.bip.kisielice.warmia.mazury.pl, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w IWZ.
- Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca w celu potwierdzenia złożonych oświadczeń zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące **dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy (odstąpienia od podpisania z winy wykonawcy) w przypadku ich niedostarczenia:**
 - oświadczenie, iż posiada aktualną umowę lub promesę umowy z ENERGA – OPERATOR S.A umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej ENERGA – OPERATOR S.A. do punktów poboru energii Zamawiającego
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§XII. Oferty częściowe

- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

§XIII. Pozostałe informacje.

- Postępowanie prowadzone jest w trybie rozpoznania cenowego zgodnie z postanowieniami zarządzenia nr 16/2/2014 Burmistrza Kisielice z dnia 02 maja 2014r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30. 000 euro. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
- W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
- Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
- Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.

9. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do:
 - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
 - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
 - 3) odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty), lub inne bez ich podawania.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składnia ofert.
4. Warunki zmiany umowy zostały określone w §12 wzoru umowy stanowiącego [załącznik nr 2](#) do IWZ.

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość numer NIP numer REGON K R S Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica kod miejscowość Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem: tel.: fax: e-mail:
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: numer NIP numer REGON fax: e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie do złożenia oferty prowadzonym w trybie rozpoznania cenowego na: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Kisielice” - Postępowanie znak: RRG-B.271.1.11.2019 składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję dostawę 250000 kWh zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w IWZ za cenę brutto:..... po cenie jednostkowej:
- 2.

Cena energii elektrycznej (Obrót)**		
	Cena Netto	Cena Brutto***
cena za energię elektryczną czynną strefa całodobowa w zł/MWh		

**Cena powinna być podana tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

Kalkulacja zamówienia

L.P.	Wyszczególnienie	Ilość [MWh]	Cena netto zł		Podatek VAT		Cena brutto w zł /rubr. 5 + rubr. 7 = rubr.8/
			Jednostkowa	Ogółem /rubr. 3 X rubr.4 = rubr. 5/	Stawka w %	Wartość w zł /rubr.5 x rubr.6 =rubr.7/	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Obiekty i budynki						

*Ceny w rubr. 4, 5, 7 i 8 powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** Stawka podatku Vat powinna zostać podana zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

3. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **(niepotrzebne skreślić).**
4. Oświadczam(y), że:
 - 1) zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

- 2) nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz nie zalegam(y) z opłacaniem , opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
 - 3) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 4) cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu IWZ i zawiera wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 5) uwzględniłem(iśmy) zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury stanowiące integralną część IWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
 - 6) zawarty w istotnych warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - 7) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
5. Oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję: nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
6. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Umowa nr RRG-B.272.1.....2019

Zawarta w dniu..... w Kisielicach pomiędzy, REGON, NIP:
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: – przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy -

a.....

nr KRS.....REGON:.....NIP.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

który wyłoniony został w postępowanie prowadzonym w trybie rozpoznania cenowego zgodnie z postanowieniami zarządzenia nr 16/2014 Burmistrza Kisielic z dnia 02 maja 2014r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30. 000 euro.

o następującej treści:

Wykonawca i Zamawiający w treści umowy zwani są Stronami.

Słownik pojęć:

- PPE** – punkt poboru energii
OSD – operator systemu dystrybucji
IWZ – istotne warunki zamówienia dla niniejszego zamówienia
TPA – Third-party Acces (dostęp osób trzecich) – zasada polegająca na udostępnianiu przez właściciela, bądź operatora infrastruktury sieciowej osobom trzecim w celu dostarczenia towarów/usług klientom strony trzeciej. Dotyczyć to może przesyłu energii elektrycznej, usług telekomunikacyjnych, czy usług kolejowych.

Strony, mając na uwadze zasadę ekwiwalentności wzajemnych świadczeń, ustaliły następujące zasady i warunki dostawy energii elektrycznej do PPE:

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. 755., zwanej dalej „Prawo energetyczne”), zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz.U.2017.459 z późn. zm., zwanej dalej „Kodeks Cywilny”), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy oraz zgodnie z oświadczeniem **Zamawiającego** w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.
2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do ENERGA-OPERATOR S.A. (zwanego dalej **OSD**), z którym **Zamawiający** ma podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji lub będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej czynnej w formule TPA i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną (.....), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki aktualną na okres trwania niniejszej Umowy.
4. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z **OSD** (ENERGA-OPERATOR S.A.), umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do **PPE Zamawiającego** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego **OSD**.
5. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektu/obiektów, do którego/których ma być dostarczana energia elektryczna czynna na podstawie niniejszej Umowy.

§ 2. Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** wymienionych w załączniku nr 1 **PPE Zamawiającego** do niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz IWZ.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) sprzedaży energii elektrycznej czynnej do punktów poboru energii **Zamawiającego** z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy;
 - 2) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń;
 - 3) zapewnienia **Zamawiającemu** dostępu do informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej pobranej przez **Zamawiającego** w poszczególnych punktach poboru energii,

- 4) bilansowania handlowego w zakresie sprzedaży energii elektrycznej
 - 5) zgłoszenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej;
 - 6) dokonania w imieniu Zamawiającego wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej lub umów kompleksowych, na podstawie załączonego do niniejszej umowy pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
 - 7) pomoc w doprowadzeniu do zawarcia przez Zamawiającego umowy dystrybucyjnej z OSD, zgodnie z załączonym do niniejszej umowy pełnomocnictwem (załącznik nr 2 do umowy).
 - 8) Wyznaczenia w terminie **14 dni** od daty podpisania umowy osoby właściwej do bezpośrednich kontaktów (opiekuna klienta) z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy, oraz poinformowanie pisemnie o tym fakcie **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
- 1) pobierania energii elektrycznej czynnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
 - 2) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym;
 - 3) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii
 - 4) powiadamiania **Wykonawcy** o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych **PPE**;
 - 5) przekazywania **Wykonawcy** istotnych informacji dotyczących realizacji umowy, w szczególności o zawartych umowach sprzedaży i zmianach w umowie dystrybucyjnej mających wpływ na realizację umowy, zmianie licznika w układzie pomiarowo-rozliczeniowym wraz z podaniem jego numeru o ile informacja taka wpłynie do **Zamawiającego** z **OSD**.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż zgodnie z § 1 ust. 2 zawrze w stosownym dla realizacji przedmiotu zamówienia czasie umowę o świadczenie usług dystrybucji oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania niniejszej Umowy. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **OSD** lub zamiarze jej rozwiązania **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę** o tym fakcie.
5. **Strony** zobowiązują się do:
- 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
 - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
6. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3. Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. Wykonawca w ramach umowy pełni funkcję Podmiotu Odpowiedzialnego za Bilansowanie Handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do punktów poboru energii Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym.
3. Wszelkie koszty związane z bilansowaniem handlowym oraz przygotowywaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Operatora Systemu Przesyłowego ponosi Wykonawca, zgodnie z obowiązkami określonymi w ust. 1. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w § 5 ust. 1.
4. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
5. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
6. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

§ 4. Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ww. ustawy w zakresie zachowania standardów jakościowych.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD** bez winy **Zamawiającego**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikaty w wysokości określonej w ustawie Prawo energetyczne oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ww. ustawy.

§ 5. Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają jednostkową cenę za energię elektryczną czynną w zł/kWh dla obiektów **Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych*** wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy:
netto, cenę brutto zł/kWh.....
2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć zgodnie z przeprowadzonym przetargiem kwoty brutto..... W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w umowie rozwiązanie umowy następuje z ostatnim dniem okresu rozliczeniowego następującym po okresie, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu dotarło do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za dostarczoną energię do dnia rozwiązania umowy
3. Podana w ust. 1 cena obowiązuje w okresie od 01.07.2018 r. do 30.06.2019 r.
4. Cena jednostkowa netto określona w ust. 1 (tj. cena bez podatku VAT) będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
5. Cena jednostkowa brutto określona w ust. 1 będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

§ 6. Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez właściwego **OSD**. **Wykonawca** otrzymywać będzie należność z tytułu pobranej przez **Zamawiającego** energii elektrycznej czynnej w wysokości określonej w § 5 ust. 1 netto za 1 kWh pobranej energii elektrycznej czynnej zliczanej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo-rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych mu przez **OSD** lub informacji przekazanej bezpośrednio przez **Zamawiającego** w oparciu o dane zawarte w fakturach wystawionych przez **OSD** za dystrybucję energii elektrycznej w danym okresie rozliczeniowym, powiększoną o należny podatek VAT. Zamawiający nie dopuszcza składania faktur w oparciu o prognozowane zużycie energii.
2. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
3. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
4. Jeżeli błędy wskazane w ust. 2 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
5. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, chyba że **Zamawiający** zażąda jej zwrotu.
6. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu**: na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, przy czym termin płatności faktury rozliczeniowej przypada nie wcześniej niż na 15 dzień miesiąca kalendarzowego po ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawiania i doręczania faktur z tytułu dostarczonej energii elektrycznej na adres *jednostek organizacyjnych** **Zamawiającego** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
8. **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie pobraną ilość kWh. W przypadku niewykorzystania prognozowanej ilości kWh określonej w IWZ, **Wykonawca** nie będzie żądał za nią wynagrodzenia.
9. Ilość zamawianej energii do poszczególnych PPE wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w ramach ogólnej wartości zamawianej energii.

§ 7. Płatności

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, na podstawie danych pomiarowo- rozliczeniowych otrzymanych od OSD.
2. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym Wykonawca wystawia Zamawiającemu na koniec okresu rozliczeniowego fakturę VAT, w terminie do 14 dni od otrzymania odczytów z układów pomiarowo-rozliczeniowych od Operatora Systemu Dystrybucyjnego, z terminem płatności 30 dni od daty ich wystawienia.
3. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy stanowiącym szczegółowy podział punktów poboru energii elektrycznej Zamawiającego
4. Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację określającą ilości energii elektrycznej pobranej w poszczególnych punktach poboru energii oraz wysokości należności z tego tytułu.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawiania i doręczania faktur z tytułu dostarczonej energii elektrycznej na adres *jednostek organizacyjnych* **Zamawiającego** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez **Zamawiającego lub jego jednostek organizacyjnych** dyspozycji obciążenia jego/ich rachunku kwotą należności.

7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** lub jego jednostek organizacyjnych odsetkami ustawowymi.
8. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania - płatności należy dokonać nie później, niż w czternastym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
9. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie kopię spornej faktury. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. W przypadku uchybienia 14 dniowemu terminowi na rozpatrzenie reklamacji, Wykonawca udzieli bonifikaty w wysokości określonej Prawem energetycznym oraz obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 8. Wstrzymanie sprzedaży energii

1. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nieuiszczenia przez **Zamawiającego** lub jego jednostek organizacyjne* należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Zamawiający** lub jego jednostki organizacyjne* zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną, co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** lub jego jednostek organizacyjnych* na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** lub jego jednostek organizacyjnych* warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Okres obowiązywania Umowy

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia **01 lipca 2019 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.**.. jednakże dostawa energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii rozpocznie się zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży lub umów kompleksowych energii elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych

§ 10. Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. **Zamawiający** może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie zapewnia sprzedaży energii w sposób zgodny z warunkami niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca utraci uprawnienia, koncesje lub zezwolenia,
 - 4) Wykonawca nie dokonuje bilansowania handlowego,
 - 5) Wykonawca wykonuje niniejszą umowę w sposób sprzeczny z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w szczególności przepisami przywołanymi w § 1 niniejszej umowy,
 - 6) Wykonawca powierza wykonanie całości lub części umowy osobom trzecim bez zgody zamawiającego.
5. Rozwiązanie umowy z powodu przypadków, o których mowa w ust 4 następuje w trybie natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takie oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do **OSD**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dokonać w imieniu **Zamawiającego** lub jego jednostek organizacyjnych* wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowej, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do zawarcia przez **Zamawiającego lub jego jednostki organizacyjne*** z **OSD** umowy dystrybucyjnej, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem, tj. w szczególności przygotować niezbędne dokumenty i przedłożyć **Zamawiającemu lub jego jednostkom organizacyjnym*** do podpisania, o ile **Zamawiający lub jego jednostki organizacyjne*** nie jest/są już stroną samodzielnej umowy dystrybucyjnej.
4. Jeżeli **Zamawiający lub jego jednostki organizacyjne*** jest/są już stroną samodzielnej umowy dystrybucyjnej, **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania zmian grup taryfowych dla poszczególnych obiektów **Zamawiającego lub jego jednostek organizacyjnych***, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne oraz Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
6. Wszelkie zmiany do Umowy, będą następowały zgodnie z zapisem § 12 niniejszej umowy i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12. Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. **Zamawiający** określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §9 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez **Wykonawcę**,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi,
 - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy** chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - 2) Ilość zamawianej energii do poszczególnych PPE wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w ramach ogólnej wartości zamawianej energii maksymalnie o 10%.
 - 3) **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
 - 4) rezygnacją przez **Zamawiającego** z punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji punktu poboru energii;
 - 5) ze zwiększeniem przez **Zamawiającego** ilości punktów poboru energii, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, w wielkości nie większej niż 20%. Rozliczenie dodatkowych punktów poboru energii będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej. Zwiększenie ilości punktów poboru energii elektrycznej jest możliwe jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w IWZ oraz wycenione w Formularzu Ofertowym **Wykonawcy**
 - 6) **Zamawiający** przewiduje możliwości zmiany - poprzez zawarcie aneksu do niniejszej umowy, wysokości wynagrodzenia brutto należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej umowy w następujących przypadkach i w następujący sposób:
 - a) W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT, podatku akcyzowego (zwiększenia lub zmniejszenia) wartości netto z oferty **Wykonawcy** pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia. W takim przypadku **Wykonawca** składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie umowy.
 - b) Zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy**, o której mowa w ust. 3 pkt 6) następować będzie na wniosek **Wykonawcy**. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 6 lit. a) **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku wraz z wykazaniem ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonywania zamówienia oraz określeniem stopnia w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia wraz z dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie umowy.
 - c) **Wykonawca** wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) Zmiana wynagrodzenia **wykonawcy** może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust.3 pkt 6) będą mieć wpływ na koszt wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**
 - e) **Zamawiający** po zaakceptowaniu wniosku o którym mowa w ust.3 pkt 6) niniejszego paragrafu, wyznaczy datę podpisania aneksu
 - f) Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy,

4. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 pkt 1-8 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
5. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany - poprzez zawarcie aneksu do niniejszej umowy, wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w przypadku zmiany przepisów prawa nakładających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikatami dotyczącymi efektywności energetycznej (koszty zakupu certyfikatów) lub innych opłat o charakterze publicznoprawnym a dotyczących zakupu energii elektrycznej. Zapisy §12 ust.3 pkt 6) lit. b)-f) stosuje się odpowiednio

§ 13. Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy poprzez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w wysokości.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% kwoty brutto stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej oraz obiektów i budynków zawartych w § 5 ust. 1 Umowy oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla obiektów i budynków wyrażonych w kWh ujętych w załączniku nr 1 do umowy.
 - 2) kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% kwoty brutto stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej obiektów i budynków zawartych w § 5 ust. 1 Umowy oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla obiektów i budynków wyrażonych w kWh ujętych w załączniku nr 1 do umowy.
 - 2) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający każdorazowo wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
8. Strony ograniczają wzajemną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy do rzeczywistej szkody (straty).

§ 14.

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 i 1a - Wykaz PPE
 - Załącznik nr 2 - Pełnomocnictwo
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
- 4.

Wykonawca

Zamawiający

*dotyczy wyłącznie umowy z Gminą

Załącznik nr 1 do umowy- WYKAZ OBIEKTÓW**1.Obiekty administracji publicznej oraz pozostałe – taryfa C11**

Podmiot: Gmina Kisielce ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielce, REGON 170748028 NIP: 744-168-40-66									
I.p.	punkt odbioru	ulica	numer	kod	miejsowość	numer ewidencyjny PPE	Wolumen (planowane zużycie energii) kWh	Uwagi	
1	Świetlica	Krzywka	14b	14 -220	Kisielce	PL0037920015582316	1420	Brak	
2	Remiza OSP	Polna	1	14 -220	Kisielce	PL0037230119045280	4701	Brak	
3	Urząd Miejski	Daszyńskiego	5	14 -220	Kisielce	PL0037230119040129	17922	Brak	
4	Świetlica	Trupel	18	14 -220	Kisielce	PL0037230119321328	5655	Brak	
5	Świetlica	Łęgowo	63	14 -220	Kisielce	PL0037230119360936	3975	Brak	
6	Remiza OSP	Goryń	90	14 -220	Kisielce	PL0037230119377912	3454	Brak	
7	Świetlica	Butowo	28	14 -220	Kisielce	PL0037230119405796	5692	Brak	
8	Świetlica	Łodygowo	3b	14 -220	Kisielce	PL0037230127804077	2713	Brak	
9	Świetlica	Limża	1	14 -220	Kisielce	PL0037230119417924	3933	Brak	
10	Remiza OSP	Butowo	23	14 -220	Kisielce	PL0037230119426311	4860	Brak	
11	Remiza OSP	Klimy	40	14 -220	Kisielce	PL0037230119640014	4595	Brak	
12	Świetlica	Klimy	42a	14 -220	Kisielce	PL0037230119640216	9718	Brak	
13	Świetlica	Plawy Wielkie	8	14 -220	Kisielce	PL0037230119648603	3545	Brak	
14	Pawilon Sportowy	Aleja Wojska Polskiego	37	14-220	Kisielce	PL 0037230119251610	4224	Brak	
15	Remiza OSP	Jędrzychowo	56	14-220	Kisielce	PL 0037230119309507	19010	Brak	
16	Świetlica	Jędrzychowo	52a	14-220	Kisielce	PL 0037230119318193	10400	Brak	
17	Świetlica	Kantowo	4a	14-220	Kisielce	PL 0037230128144082	7961	Brak	
18	Świetlica	Ogrodzieniec	7d	14-220	Kisielce	PL 0037230128140547	14380	Brak	
19	Budynek komunalny	Trupel	39	14-220	Kisielce	PL 0037230128144486	500	Brak	

Załącznik Nr 1a do umowy – NABYWCA GMINA KISIELICE – WYKAZ ODBIORCÓW

Podmiot: Szkoła Podstawowa w Łęgowie Nr 75, 14-220 Kisielice Regon: 001190729 NIP 744-160-51-96							
1.	Szkoła Podstawowa	Łęgowo	75	14-220	Kisielice	PL0037230119369020	3500
2.	Szkoła Podstawowa	Łęgowo	75	14-220	Kisielice	PL0037230119369121	2713

Podmiot: Szkoła Podstawowa w Goryniu Nr 88 14-220 Kisielice Regon 001190712 NIP 744-160-52-10							
1.	Szkoła Podstawowa	Goryń	88	14-220	Kisielice	PL0037230119380942	9140

Podmiot: Zespół Szkół w Kisielicach Al. Wojska Polskiego 2 14-220 Kisielice Regon 510928859 NIP 744-160-52-04							
1.	Szkoła	Daszyńskiego	12/b	14 -220	Kisielice	PL0037230119040230	13059
2.	Przedszkole	Jagiellońska	10	14 -220	Kisielice	PL0037230119044674	9057
3.	Szkoła	Aleja Wojska Polskiego	2	14 -220	Kisielice	PL0037230000158141	25318
4.	Szkoła Podstawowa	Daszyńskiego		14 -220	Kisielice	PL0037230119044573	1754
5.	Szkoła Podstawowa	Daszyńskiego	12/a	14 -220	Kisielice	PL0037230119047203	9324

Podmiot: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna ul. Polna 1, 14-220 Kisielice Regon 510996849 NIP 744-166-20-47							
1.	Biblioteka	Polna	1	14 -220	Kisielice	PL0037230119242516	3507
2.	Biblioteka	Jędrzychowo	57	14 -220	Kisielice	PL0037230119317183	10731
3.	Biblioteka	Goryń	90	14 -220	Kisielice	PL0037230119381043	1210

Podmiot: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Sienkiewicza 18, 14-220 Kisielice Regon: 002793619 NIP 581-150-19-51						
1.	Biuro	Sienkiewicza	18	14-220	Kisielice	PL0037230119278484 7961

**Załącznik nr 2 do umowy nr..... z dnia.....
pełnomocnictwo**

....., dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	
KRS	

Działając w imieniu i na rzecz firmy.....
udzielamy pełnomocnictwa na rzecz:

..... z siedzibą w
....., ul., wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS NIP o kapitale zakładowym w całości wpłaconym w wysokości
..... PLN, do dokonania następujących czynności związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej:

1. Zgłoszenia odpowiedniemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej.
2. Wypowiedzenia dotychczas obowiązującej Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej i Świadczenia Usług Dystrybucyjnych lub Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej dotychczasowemu sprzedawcy .
3. Zawarcia Umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji, w tym przez złożenie Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wyłącznie wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy mocodawcą i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego. Powołane oświadczenie złożone przez pełnomocnika w imieniu mocodawcy zawierać będzie m.in. bezwarunkową zgodę na zawarcie pomiędzy mocodawcą, a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego umowy na czas nieoznaczony na warunkach wynikających ze wzoru umowy zamieszczonego na stronie internetowej Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz na warunkach obowiązującej taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego i Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej jak również w zakresie warunków technicznych świadczenia usługi dystrybucji, grupy taryfowej, okresu rozliczeniowego aby były to warunki dotychczasowe. Powołane oświadczenie zawierać będzie także zobowiązanie o przestrzeganiu przez mocodawcę warunków korzystania z usług dystrybucji energii elektrycznej oraz zobowiązanie do terminowej zapłaty należności za usługi dystrybucyjne świadczone przez OSD. **Należności za usługi dystrybucji z zawartej umowy uiszcza sam mocodawca, i mocodawca oraz inne podmioty, którym pełnomocnictwo zostanie przedłożone, przyjmują do wiadomości że pełnomocnik nie udziela za nie poręczenia, w tym w zakresie długu przyszłego, i składanego oświadczenia nie można rozumieć w ten sposób, że pełnomocnik takiego poręczenia udzielił.**
4. Reprezentowania udzielającego pełnomocnictwa, przed Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej.
5. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie w/w czynności pracownikom oraz innym osobom które bezpośrednio lub pośrednio są zobowiązane względem do wykonywania takich czynności.
6. Dokonania innych czynności, jakie będą konieczne do przeprowadzenia działań, o których mowa w pkt od 1 do 5.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas oznaczony licząc od dnia (tu będzie wpisany dzień podpisania umowy) jednak przez okres nie dłuższy niż czas obowiązywania umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z, tj. do dnia

..... dnia

(podpis)

