Załącznik Nr 1 do Umowy Nr……………., z dnia .................. 2024 r.

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY PRAC ZWIĄZANYCH ZE SPORZĄDZENIEM

PLANU OGÓLNEGO GMINY KISIELICE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Prace i czynności****danego etapu** | **Termin****realizacji** | **Płatności****wynagrodzenia** |
| 1. | * Wdrożenie trybu formalno-prawnego związanego z przystąpieniem do opracowania planu ogólnego– w wymaganym zakresie;
* Analiza wniosków do planu ogólnego;
 | 28.02.2025 r. | 20% |
| 2. | * Analiza materiałów wejściowych, analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, stanu zagospodarowania i zabudowy, określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie,
* Sporządzenie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i przedłożenie go dla zamawiającego celem akceptacji;
* Uzyskanie OPINII Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
 | 30.06.2025 r. | 30%  |
| 3. | * Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko;
* Przekazanie projektu planu ogólnego do opiniowania i uzgodnień przez właściwe organy;
* Uzyskanie opinii i uzgodnień;
* Wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień;
* Przekazanie projektu planu ogólnego do konsultacji społecznych;
 | 31.09.2025 r. | 20% |
| 4. | * Udział w konsultacjach społecznych i w dyskusji publicznej
* Wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z przeprowadzonych konsultacji i ponowne uzgodnienie planu w niezbędnym zakresie.
* Przekazanie projektu planu ogólnego do uchwalenia radzie gminy wraz z raportem o którym mowa w art. 8k ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130);
 | 31.11.2025 r. | 20% |
| 5. | * Przekazanie kompletu materiałów Zamawiającemu, w tym dokumentację prac planistycznych podlegającą przekazaniu Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu. Publikacja planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym.
 | 28.02.2026 r. | 10% |

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**